

Temeljem članka 20. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, broj 93/16 i 104/16), članka 10. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13 i 121/16) i članka 23. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15), a u skladu s Zakonom o državnim potporama („Narodne novine“, broj 47/14 i 69/17) te Strategijom razvoja poduzetništva Republike Hrvatske 2013. - 2020. („Narodne novine“, broj 136/13), Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta donosi

## **PROGRAM**

### **„CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE ZA OBRtništvo“**

#### **1. PREDMET PROGRAMA**

Dodjela bespovratnih sredstava namijenjenih poticanju ciljanih programa obrazovanja za obrtništvo koji osiguravaju kvalitetne i motivirane kadrove u svrhu jačanja konkurentnosti, poticanja produktivnosti te rasta i razvoja obrtništva.

#### **2. CILJEVI PROGRAMA**

Ciljevi ovog Programa su:

- usvajanje ključnih vještina i kompetencija za obrtnička zanimanja
- poticanje zapošljavanja i samozapošljavanja u obrtništvu.

#### **3. IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA**

Davatelj potpore je Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta.

U proračunu Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta, na proračunskoj aktivnosti A648087 planirano je ukupno 2.000.000,00 kuna za dodjelu bespovratnih potpora temeljem ovog Programa.

#### **4. KORISNICI**

Korisnici bespovratnih sredstava temeljem ovog Programa mogu biti mikro, mala i srednja poduzeća (isključivo obrti, trgovačka društva, zadruge i ustanove) te fizičke osobe.

Kako bi se ispunili uvjeti prihvatljivosti, prijavitelji koji obavljaju gospodarsku djelatnost moraju biti pravne ili fizičke osobe koje su mikro, mala ili srednja poduzeća sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003.

Na korisnike bespovratnih potpora po ovom Javnom pozivu primjenjivat će se odredbe Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Mikro, mala i srednja poduzeća:

- moraju imati sjedište na području Republike Hrvatske
- moraju imati prosječno od 1 do 249 zaposlenih u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja), uključujući i vlasnika obrta

- moraju imati podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće
- moraju biti u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (UREDBA KOMISIJE (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore), moraju imati u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili.

## 5. NAMJENA BESPOVRATNIH SREDSTAVA I IZNOS POTPORE

|   |  |  |                         |  |                       |                                 |               |   |                       |   |                            |  |               |  |                  |
|---|--|--|-------------------------|--|-----------------------|---------------------------------|---------------|---|-----------------------|---|----------------------------|--|---------------|--|------------------|
| <b>NAMJENA SREDSTAVA</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- obrazovanje u 2017. i 2018. godini za obavljanje vezanih obrta sukladno programima obrazovanja/ispita koje donosi javnopravno tijelo nadležno za obrt za zanimanja koja su uređena Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“, broj 42/08)<sup>1</sup>, odnosno Pravilnikom o načinu i postupku provedbe ispita o stručnoj osposobljenosti za zanimanje pogrebnik („Narodne novine“, broj 134/15)</li> <li>- ishođenje dozvole (licencije) za izvođenje praktične nastave i vježbi naukovanja u 2017. i 2018. godini.</li> </ul>   |  |                         |  |                       |                                 |               |   |                       |   |                            |  |               |  |                  |
| <b>IZNOS POTPORE</b>  | <p>Sredstva se odobravaju u visini do 80% od iznosa opravdanih troškova za:</p> <table border="1" data-bbox="491 958 1437 1662"> <tr> <td data-bbox="491 958 1075 1122">a) Polaganje ispita o stručnoj osposobljenosti /polaganje ispita o stručnoj osposobljenosti za zanimanje pogrebnik</td> <td data-bbox="1077 958 1437 1122">1.200,00 /1.500,00 kuna</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1124 1075 1207">b) Pripremu za polaganje ispita o stručnoj osposobljenosti</td> <td data-bbox="1077 1124 1437 1207">najviše 3.200,00 kuna</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1209 1075 1249">c) Polaganje majstorskog ispita</td> <td data-bbox="1077 1209 1437 1249">2.600,00 kuna</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1252 1075 1335">d) Pripremu za polaganje majstorskog ispita</td> <td data-bbox="1077 1252 1437 1335">najviše 5.400,00 kuna</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1337 1075 1500">e) Prekvalifikaciju za zanimanja u sustavu vezanih obrta koja se izvode prema Jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO)</td> <td data-bbox="1077 1337 1437 1500">stvarni troškovi školarine</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1503 1075 1543">f) Polaganje pomoćničkog ispita<sup>2</sup></td> <td data-bbox="1077 1503 1437 1543">1.200,00 kuna</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1545 1075 1662">g) Izdavanje dozvola (licenci) za izvođenje praktičnog dijela naukovanja</td> <td data-bbox="1077 1545 1437 1662">stvarni troškovi</td> </tr> </table> | a) Polaganje ispita o stručnoj osposobljenosti /polaganje ispita o stručnoj osposobljenosti za zanimanje pogrebnik | 1.200,00 /1.500,00 kuna | b) Pripremu za polaganje ispita o stručnoj osposobljenosti | najviše 3.200,00 kuna | c) Polaganje majstorskog ispita | 2.600,00 kuna | d) Pripremu za polaganje majstorskog ispita | najviše 5.400,00 kuna | e) Prekvalifikaciju za zanimanja u sustavu vezanih obrta koja se izvode prema Jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO) | stvarni troškovi školarine | f) Polaganje pomoćničkog ispita <sup>2</sup> | 1.200,00 kuna | g) Izdavanje dozvola (licenci) za izvođenje praktičnog dijela naukovanja | stvarni troškovi |
| a) Polaganje ispita o stručnoj osposobljenosti /polaganje ispita o stručnoj osposobljenosti za zanimanje pogrebnik  | 1.200,00 /1.500,00 kuna  |  |                         |  |                       |                                 |               |   |                       |   |                            |  |               |  |                  |
| b) Pripremu za polaganje ispita o stručnoj osposobljenosti  | najviše 3.200,00 kuna  |  |                         |  |                       |                                 |               |   |                       |   |                            |  |               |  |                  |
| c) Polaganje majstorskog ispita   | 2.600,00 kuna  |  |                         |  |                       |                                 |               |   |                       |   |                            |  |               |  |                  |
| d) Pripremu za polaganje majstorskog ispita   | najviše 5.400,00 kuna  |  |                         |  |                       |                                 |               |   |                       |   |                            |  |               |  |                  |
| e) Prekvalifikaciju za zanimanja u sustavu vezanih obrta koja se izvode prema Jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO) | stvarni troškovi školarine   |  |                         |  |                       |                                 |               |   |                       |   |                            |  |               |  |                  |
| f) Polaganje pomoćničkog ispita <sup>2</sup>  | 1.200,00 kuna  |  |                         |  |                       |                                 |               |   |                       |   |                            |  |               |  |                  |
| g) Izdavanje dozvola (licenci) za izvođenje praktičnog dijela naukovanja  | stvarni troškovi   |  |                         |  |                       |                                 |               |   |                       |   |                            |  |               |  |                  |

<sup>1</sup>Ne uključuje zanimanja upravni referent, ekonomist, komercijalist, administrativni tajnik, tehničar za računalstvo, hotelijersko turistički – tehničar, hotelijer – ugostitelj, fotografski dizajner, morski ribar, slatkovodni ribar, uzgajivač ribe i drugih morskih organizama, rudar površinskog kopa, rudarski tehničar i zaštitar-tehničar, odnosno prodavač sukladno odredbi 22. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovini („Narodne novine“, broj 114/11).

<sup>2</sup> Za osobe koje udovoljavaju uvjetima iz članka 62. stavka 3. Zakona o obrtu („Narodne novine“, broj 143/13)

## UPUTE ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

### 6. UVJETI ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

#### Prijavu mogu podnijeti:

Mikro, mala i srednja poduzeća (**isključivo obrti, trgovačka društva, zadruge i ustanove**) te **fizičke osobe**.

#### Neće se uzeti u razmatranje prijave:

- Podnositelja prijave nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije.
- Podnositelja prijave koji za istu namjenu ostvaruju potporu s druge osnove.

#### TABELARNI PRIKAZ UVJETA I DOKUMENTACIJE TEMELJEM KOJE SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA

Dokumentaciju koju nije potrebno podnositi u prijavi, Ministarstvo službenim putem pribavlja od nadležnih institucija.

| R. br. | UVJETI  | DOKUMENTACIJA KOJOM SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA ZA MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA  |
|--------|---|--|
| 1      | Pravni oblik Podnositelja prijave   | Izvadak iz Obrtnog/Sudskog registra (pribavlja Ministarstvo)                         |
| 2      | Veličina poduzeća   | Uvid u registre FINA-e (obavlja Ministarstvo)<br>Uvid U REGOS (obavlja Ministarstvo) |
| 3      | Sjedište na području RH   | Izvadak iz Obrtnog/Sudskog registra (pribavlja Ministarstvo)                         |
| 4      | Podnositelj prijave ima podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće  | Potvrda nadležne Porezne uprave (pribavlja Podnositelj)                              |
| 5      | Podnositelj prijave je u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (UREDBA KOMISIJE (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na <i>de minimis</i> potpore) | Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (pribavlja Podnositelj)               |
| 6      | Nad Podnositeljem prijave nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije  | Izvadak iz Obrtnog/Sudskog registra (pribavlja Ministarstvo)                         |
| 7      | Podnositelj prijave ne ostvaruje potporu za istu namjenu s druge osnove   | Izjava o korištenju potpore/naknade po drugoj osnovi (pribavlja Podnositelj)         |

### 7. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

#### Prihvatljivi troškovi su:

- troškovi polaganja ispita o stručnoj osposobljenosti, majstorskog i pomoćničkog ispita
- troškovi pripreme za polaganje ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskog ispita
- troškovi prekvalifikacije za zanimanja u sustavu vezanih obrta koja se izvode prema Jedinostvenom modelu obrazovanja (JMO)
- troškovi ishodaženja dozvole (licencije) za izvođenje praktične nastave i vježbi naukovanja.

### **Neprihvatljivi troškovi su:**

- 1) Troškovi literature
- 2) Putni troškovi
- 3) Troškovi registracije, ishođenja minimalno-tehničkih uvjeta, obveznih pristojbi, liječničkog pregleda i slično
- 4) Troškovi ponovnog polaganja ispita o stručnoj osposobljenosti, majstorskog i pomoćničkog ispita
- 5) Troškovi obrazovanja za zanimanja koja nisu predmet ovog Programa i Otvorenog javnog poziva.

### **8. PODNOŠENJE PRIJAVE ZA DODJELU BESPOVRATNE POTPORE**

Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta objavljuje Otvoreni javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem ovog Programa na mrežnim stranicama Ministarstva ([www.mingo.hr](http://www.mingo.hr)).

Prijava za dodjelu bespovratne potpore podnosi se putem pripadajućeg Prijavnog obrasca. Uz ispunjeni Prijavni obrazac obavezno se prilaže i propisana dokumentacija.

**Prijava (Prijavni obrazac s propisanom dokumentacijom) se podnosi Ministarstvu neposredno ili putem pošte od dana raspisivanja Otvorenog javnog poziva na adresu:**

**MINISTARSTVO GOSPODARSTVA, PODUZETNIŠTVA I OBRTA**  
**Prijava na Otvoreni javni poziv za Program „Cjeloživotno obrazovanje za obrtništvo“**  
**Ulica grada Vukovara 78**  
**10000 ZAGREB**

Vanjska oмотnica mora sadržavati puno ime i adresu Podnositelja prijave s vidljivim datumom predaje pošiljke u poštanski ured. Datum i vrijeme predaje prijave u pisarnicu Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta, odnosno datum i vrijeme predaje prijave u poštanski ured smatrat će se trenutkom podnošenja prijave na Otvoreni javni poziv.

Prijave zaprimljene prije i nakon propisanog vremenskog roka objavljenog Otvorenog javnog poziva neće se uzimati u razmatranje.

NAPOMENA: Podnositelji prijave koji u trenutku podnošenja prijave imaju registriran gospodarski subjekt prijavljuju se propisanim prijavnim obrascem i dokumentacijom za GOSPODARSKE SUBJEKTE, u suprotnom podnose prijavu propisanim obrascem i dokumentacijom za FIZIČKE OSOBE.

### **9. OBVEZNA DOKUMENTACIJA**

#### **a) MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA**

- **Sufinanciranje troškova polaganja ispita o stručnoj osposobljenosti ili majstorskog ispita**
  1. Ispunjeni Prijavni obrazac COOG/2018 za gospodarske subjekte
  2. Preslika uvjerenja o položenom ispitu izdanog od Hrvatske obrtničke komore
  3. Preslika dokaza o uplaćenim sredstvima za polaganje/pripremu ispita
  4. Preslika potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave)

5. Ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i Podnositelji prijave koji do sada nisu koristili potpore male vrijednosti)
6. Preslika dokumenta iz kojeg je vidljiv IBAN žiro-računa Podnositelja
7. Ispunjena Izjava o korištenju potpore/naknade po drugoj osnovi

- **Sufinanciranje troškova polaganja pomoćničkog ispita**

1. Ispunjeni Prijavni obrazac COOG/2018 za gospodarske subjekte
2. Preslika svjedodžbe o pomoćničkom ispitu
3. Preslika dokaza o uplaćenim sredstvima za polaganje ispita
4. Preslika potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave)
5. Ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i Podnositelji prijave koji do sada nisu koristili potpore male vrijednosti)
6. Preslika dokumenta iz kojeg je vidljiv IBAN žiro-računa Podnositelja
7. Ispunjena Izjava o korištenju potpore/naknade po drugoj osnovi

- **Sufinanciranje troškova prekvalifikacije prema verificiranim programima prekvalifikacije za zanimanja u sustavu vezanih obrta koja se izvode prema Jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO)**

1. Ispunjeni Prijavni obrazac COOG/2018 za gospodarske subjekte
2. Preslika ugovora o prekvalifikaciji zaključenog s ustanovom za obrazovanje odraslih
3. Preslika dokaza/uplatnica o plaćenju školarini
4. Preslika dokaza o uspješno završenoj prekvalifikaciji, odnosno svjedodžbu o završenoj srednjoj stručnoj spremi te preslike svjedodžbi o uspješno završenom I, II, III razredu
5. Preslika potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave)
6. Ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i Podnositelji prijave koji do sada nisu koristili potpore male vrijednosti)
7. Preslika dokumenta iz kojeg je vidljiv IBAN žiro-računa Podnositelja
8. Ispunjena Izjava o korištenju potpore/naknade po drugoj osnovi

- **Sufinanciranje troškova izdavanja dozvole (licencije) za izvođenje praktične nastave i vježbi naukovanja**

1. Ispunjeni Prijavni obrazac COOG/2018 za gospodarske subjekte
2. Preslika dozvole (licencije) za izvođenje praktične nastave i vježbe naukovanja
3. Preslika dokaza/uplatnice o uplaćenim sredstvima za izdavanje dozvole (licencije)
4. Preslika potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave)
5. Ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i Podnositelji prijave koji do sada nisu koristili potpore male vrijednosti)
6. Preslika dokumenta iz kojeg je vidljiv IBAN žiro-računa Podnositelja
7. Ispunjena Izjava o korištenju potpore/naknade po drugoj osnovi

## **b) FIZIČKE OSOBE**

- **Sufinanciranje troškova polaganja ispita o stručnoj osposobljenosti ili majstorskog ispita**

1. Ispunjeni Prijavni obrazac COOF/2018 za fizičke osobe
2. Preslika uvjerenja o položenom ispitu izdanog od Hrvatske obrtničke komore
3. Preslika dokaza o uplaćenim sredstvima za polaganje/pripremu ispita
4. Preslika dokumenta iz kojeg je vidljiv IBAN žiro-računa Podnositelja prijave

5. Ispunjena Izjava o korištenju potpore/naknade po drugoj osnovi

▪ **Sufinanciranje polaganja pomoćničkog ispita**

1. Ispunjeni Prijavni obrazac COOF/2018 za fizičke osobe
2. Preslika svjedodžbe o pomoćničkom ispitu
3. Preslika dokaza o uplaćenim sredstvima za polaganje ispita
4. Preslika dokumenta iz kojeg je vidljiv IBAN žiro-računa Podnositelja
5. Ispunjena Izjava o korištenju potpore/naknade po drugoj osnovi

▪ **Sufinanciranje troškova prekvalifikacije prema verificiranim programima prekvalifikacije za zanimanja u sustavu vezanih obrta koja se izvode prema Jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO)**

1. Ispunjeni Prijavni obrazac COOF/2018 za fizičke osobe
2. Preslika ugovora o prekvalifikaciji zaključenog s ustanovom za obrazovanje odraslih
3. Preslika dokaza/uplatnica o plaćenju školarini
4. Preslika dokaza o uspješno završenoj prekvalifikaciji, odnosno svjedodžbu o završenoj srednjoj stručnoj spremi te preslike svjedodžbi o uspješno završenom I, II, III razredu
5. Preslika dokumenta iz kojeg je vidljiv IBAN žiro-računa Podnositelja prijave
6. Ispunjena Izjava o korištenju potpore/naknade po drugoj osnovi

**Sva dokumentacija koja zahtijeva potpis Podnositelja prijave mora biti u originalu i ovjerena potpisom i pečatom od strane osoba ovlaštenih za zastupanje, odnosno ako je Podnositelj prijave obrt potpisom vlasnika i pečatom obrta, odnosno potpisom fizičke osobe koja podnosi prijavu.**

**NAPOMENA: Nakon podnošenja prijave, nije moguće izvršiti povrat predane dokumentacije, niti u originalu, niti u preslikama.**

## **10. POSTUPAK ODOBRAVANJA POTPORE**

Sredstva se odobravaju korisnicima koji udovoljavaju administrativnim uvjetima za dodjelu potpore prema redosljedu zaprimanja prijave do konačne raspodjele ukupnog iznosa proračunskih sredstava osiguranih za ovaj Program.

Prijedlog za donošenje pojedinačnih odluka o korisnicima bespovratnih potpora po ovom Programu daje Povjerenstvo za provedbu Programa „Cjeloživotno obrazovanje za obrtništvo“.

## **11. ADMINISTRATIVNA PROVJERA**

Pristigle prijave provjeravat će se sukladno Obrascu za administrativnu provjeru i u slučaju bilo kojeg odgovora „NE“ biti će odbačene te se neće uzimati u obzir za dodjelu potpore. Podnositelju prijave čija se prijava odbacuje uputiti će se pisana obavijest o razlozima odbacivanja prijave **u indikativnom roku od 30 radnih dana od datuma zaprimanja prijave.**

### **OBRAZAC ZA ADMINISTRATIVNU PROVJERU**

|   |   |     | DA | NE |
|---|---|-----|----|----|
| 1 | Prijava je podnesena u propisanom roku  | SVI |    |    |
| 2 | Priložen je Prijavni obrazac u traženom formatu objavljen uz ovaj Program   | SVI |    |    |
|   | a) Prijavni obrazac pečatiran je i potpisan od strane osobe/a ovlaštene/ih za zastupanje/vlasnika obrta, odnosno prijavni obrazac je potpisan od strane fizičke | SVI |    |    |

|   |  |                                |  |  |
|---|--|--------------------------------|--|--|
|   | osobe  |                                |  |  |
|   | b) Prijavni obrazac je u potpunosti ispunjen sukladno danim uputama  | SVI                            |  |  |
| 3 | Priložena je ispunjena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti  | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
|   | a) Priložena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti ovjerena je pečatom i potpisana od strane vlasnika /osobe/a ovlaštene/ih za zastupanje           | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
|   | b) Sve dodijeljene potpore su opravdane i namjenski utrošene   | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
| 4 | Priložena je ispunjena Izjava o korištenju potpore/naknade po drugoj osnovi  | SVI                            |  |  |
| 5 | Priložena je preslika potvrde Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća, ovjerena od strane Porezne uprave      | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
|   | a) Priložena Potvrda Porezne uprave nije starija od 30 dana od datuma podnošenja prijave   | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
|   | b) Podnositelj prijave nema duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća   | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
| 6 | Izvadak iz Sudskog/Obrtnog registra  | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
|   | a) Podnositelj prijave ima odgovarajući oblik registracije (obrt, trgovačko društvo, zadruga, ustanova)  | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
|   | b) Podnositelj prijave ima sjedište u Republici Hrvatskoj  | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
|   | c) Nad Podnositeljem prijave nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije  | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
| 7 | Podnositelj prijave je pravna ili fizička osoba koja je mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003 | MIKRO, MALA I SREDNJA PODUZEĆA |  |  |
| 8 | Prijava je u skladu s namjenom bespovratnih sredstava i prihvatljivim troškovima   | SVI                            |  |  |
| 9 | Priložena je sva propisana dokumentacija (prema popisu obvezne dokumentacije iz točke 9. ovog Programa)  | SVI                            |  |  |

**Ukoliko se temeljem administrativne provjere utvrdi da nije priložena sva propisana dokumentacija prema popisu obvezne dokumentacije iz točke 9. ovog Programa, Podnositelj prijave će biti pozvan da dopuni dokumentaciju u roku od 10 dana od dana zaprimanja obavijesti Ministarstva. Navedenim prijavama dodjeljuje se status odbijen, a po dopuni dokumentacije kao datum podnošenja prijave smatra se datum zaprimanja dopune prijave.**

**Ako u navedenom roku Podnositelj prijave ne dostavi traženu dokumentaciju prijava se odbacuje te je radi uključivanja u Program potrebno ponovno podnijeti cjelokupnu prijavu.**

**Budući da je Program otvoren do iskorištenja sredstava, Podnositelj čija prijava će biti odbačena u fazi administrativne provjere moći će ponovno podnijeti cjelokupnu prijavu. Takva prijava će se rješavati sukladno svim uvjetima i kriterijima ovog Programa ako sredstva predviđena za provedbu istog neće biti iskorištena.**

**Ministarstvo će na svojim mrežnim stranicama ([www.mingo.hr](http://www.mingo.hr)) objaviti zatvaranje ovog Programa po iskorištenju sredstava.**

## **12. INTENZITET POTPORE I NAČIN ISPLATE**

Sredstva se odobravaju u visini 80% od iznosa opravdanih troškova za stjecanje svjedodžbi/licenci u 2017. i 2018. godini.

Sredstva za odobrene potpore isplaćuju se korisnicima jednokratno u ukupnom iznosu dodijeljene potpore nakon dostave Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava.

**Intenzitet potpore označava udio sredstava s kojim davatelj potpore sudjeluje u financiranju i može dosegnuti do maksimalno 80% ukupno prihvatljivih troškova.**

**Bespovratne potpore mikro, malim i srednjim poduzećima temeljem ovog Programa dodjeljuju se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore te su Podnositelji prijave dužni uz prijavu priložiti Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti.**

Temeljem spomenute Uredbe maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Programa.

Pojmom „jedan poduzetnik” sukladno Uredbi obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od navedenih odnosa preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Prije dodjele bespovratne potpore, Ministarstvo će izvršiti provjeru svih dodijeljenih bespovratnih *de minimis* potpora sukladno UREDBI KOMISIJE (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore).

**Ako se utvrdi da je korisniku potpore blokiran poslovni račun, odnosno kada je korisnik potpore fizička osoba te se utvrdi da mu je blokiran osobni žiro račun, Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta neće izvršiti isplatu sredstava te se oslobađa obveze isplate odobrenih sredstava. Ministarstvo će dopisom obavijestiti Korisnika potpore o navedenome.**

Informacije o statusu raspoloživih sredstava objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva ([www.mingo.hr](http://www.mingo.hr)).



### 13. INFORMACIJE I INDIKATIVNI VREMENSKI OKVIR

| INDIKATIVNI VREMENSKI ROKOVI |   |  |
|------------------------------|---|--|
| 1.                           | Pisana obavijest o odbacivanju prijave (Administrativna provjera) | u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja prijave                                |
| 2.                           | Dostava Odluke o dodjeli sredstava                                | u roku od 45 radnih dana od zaprimanja prijave                                     |
| 3.                           | Isplata bespovratnih sredstava                                    | u roku od 30 radnih dana od dana dostave Odluke o odobrenju bespovratnih sredstava |

### 14. NADZOR

U svrhu provođenja kontrole namjenskog utroška sredstava Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta je ovlašteno izvršiti naknadnu provjeru postupka odobrenja bespovratnih sredstava uvidom u dokumentaciju na temelju koje je ostvarena potpora.

**Korisnici kod kojih se prilikom kontrole utvrde nepravilnosti, bit će dužni vratiti dodijeljena sredstva s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom te će ih se uvrstiti na popis korisnika koji nisu namjenski koristili sredstva.**

### 15. PRILOZI

Sastavni dijelovi ovog Programa su:

- Prijavni obrasci COOG/2018 za gospodarske subjekte i COOF/2018 za fizičke osobe
- Obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti
- Izjava o korištenju potpore/naknade po drugoj osnovi.

### 16. ZAVRŠNE ODREDBE

**Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta zadržava pravo izmjena i dopuna ovog Programa.** Eventualne izmjene i dopune Programa objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva ([www.mingo.hr](http://www.mingo.hr)).

POTPREDSJEDNICA VLADE I MINISTRICA  
dr. sc. Martina Dalić

KLASA: 311-01/18-01/20  
URBROJ: 526-04-01-03/1-18-1  
Zagreb, 13. veljače 2018.