

<znak Fonda> <cilj> <znak RH> <znak EU>

Europski fond za regionalni razvoj

Cilj investicija za rast i zapošljavanje

Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Poziv na dostavu projektnih prijedloga
'Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja'

Referentna oznaka: <..>



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO
GOSPODARSTVA

SADRŽAJ

1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE	4
1.1. Zakonodavni i strateški okvir.....	5
1.2. Opseg i ciljevi postupka dodjele bespovratnih sredstava	7
1.3. Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava	7
1.4. Kategorija i intenzitet potpore	7
1.5. Razdoblje provedbe projekta	10
1.6. Obveze koje se odnose na državne potpore.....	11
2. ZAHTJEVI ZA PRIJAVITELJE	11
2.1. Prihvatljivost prijavitelja.....	11
2.2. Partneri i prihvatljivost partnera	11
2.3. Broj projektnih prijava i potpora po prijavitelju.....	11
2.4. Kriteriji za isključenje prijavitelja	11
2.5. Zahtjevi koji se odnose na sposobnost prijavitelja, učinkovito korištenje sredstava i trajanje	13
3. OPĆI ZAHTJEVI VEZANI UZ NATJEČAJ	14
3.1. Prihvatljivost projekata	14
3.2. Prihvatljive aktivnosti.....	16
3.3. Pokazatelji.....	17
3.4. Rezultati projekta.....	18
4. FINANCIJSKI ZAHTJEVI	18
4.1. Opći zahtjevi koji se odnose na prihvatljivost izdataka za provedbu projekta	18
4.2. Prihvatljivi izdaci	18
4.3. Neprihvatljivi izdaci	20
5. POSTUPAK ODABIRA	24
5.1. Faze postupka odabira projektnih prijava	24
5.2. Odluka o financiranju.....	31
5.3. Upiti za pojašnjenjima	32
5.4. Prigovori.....	32
5.5. Potpisivanje ugovora.....	33
6. ODREDBE VEZANE UZ PROVEDBU PROJEKTA	34
6.1. Početak provedbe	34
6.2. Nabava.....	35
6.3. Provjere upravljanja projektom	35
6.4. Podnošenje zahtjeva za nadoknadom i povrat sredstava	36

6.5.	Revizije projekta, imovina i osiguranje.....	36
6.6.	Informiranje i vidljivost.....	36
7.	ADMINISTRATIVNI PODACI.....	37
7.1.	Sadržaj projektne prijave.....	37
7.2.	Podnošenje projektnih prijava.....	38
7.3.	Rok za predaju projektnih prijava.....	39
7.4.	Dodatne informacije vezane uz projektne prijave.....	39
7.5.	Objava rezultata Poziva.....	40
8	OBRASCI I PRILOZI	40
9	POJMOVNIK.....	40
10	POPIS KRATICA	45

MAKRO

1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

Ove Upute za prijavitelje (u daljnjem tekstu: Upute) pružaju smjernice o načinu podnošenja projektnih prijava navodeći pravila podnošenja prijave, njihovog odabira i provedbe aktivnosti koje se financiraju u okviru ovog Poziva na dostavu projektnih prijava.

Cjelokupni okvir za korištenje instrumenata kohezijske politike Europske unije (EU) u Republici Hrvatskoj u razdoblju od 2014. - 2020. godine reguliran je Sporazumom o partnerstvu između Republike Hrvatske i Europske Komisije za korištenje EU strukturnih i investicijskih fondova za rast i radna mjesta u razdoblju 2014.-2020. (Sporazum o partnerstvu) usvojenog od strane Europske Komisije 30. listopada 2014. godine. Sporazum o partnerstvu opisuje način na koji će Republika Hrvatska pristupiti ispunjavanju kako zajedničkih ciljeva strategije Europa 2020, tako i nacionalnih ciljeva, uz pomoć sredstava iz proračuna Europske unije koja su joj dodijeljena kroz višegodišnji financijski okvir za razdoblje 2014. - 2020. godine. Opći cilj Sporazuma o partnerstvu je pružiti potporu u približavanju Republike Hrvatske ostalim državama Europske unije, odnosno regijama, ubrzavanjem gospodarskog rasta i poticanjem zapošljavanja. Prvi tematski cilj Sporazuma o partnerstvu, jačanje istraživanja, tehnološkog razvoja i inovacija, predstavlja i jedan od ciljeva Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. odobrenim od strane Europske komisije 12. prosinca 2014. (u daljnjem tekstu: OPKK) te je izravno obuhvaćen provedbom ovog Poziva.

OPKK je usmjeren ka poboljšanju konkurentnosti u Republici Hrvatskoj, kako na nacionalnoj tako i na regionalnoj razini, a sufinancira se iz Europskog fonda za regionalni razvoj (u daljnjem tekstu: EFRR) i Kohezijskog fonda (KF) te Državnog proračuna Republike Hrvatske i doprinosa iz privatnih izvora korisnika. Investicije financirane sredstvima EFRR imaju za cilj ojačati gospodarsku i socijalnu koheziju u Europskoj uniji ispravljanjem neravnoteže između njezinih regija. Prioritetna os 1 Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija; Specifični cilj 1.b.1 Povećani razvoj novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja ima za cilj poboljšanje inovativnosti hrvatskog gospodarstva putem poticanja industrijskih istraživanja, razvoja i inovacija, unapređenje suradnje između gospodarstva i znanstveno-istraživačkog sektora te aktivnosti razvoja i transfera tehnologija nalaze se među hrvatskim investicijskim prioritetima za razdoblje 2014. - 2020.

Upute vezane uz Poziv na dostavu projektnih prijedloga primjenjuju se sukladno Prioritetnoj osi 1 - Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija, Investicijskom prioritetu 1b Promicanje poslovnih ulaganja u inovacijama i istraživanjima te razvoj veza i sinergija između poduzeća, istraživačko razvojnih centara i visokog obrazovanja, Specifičnom cilju 1b1 Povećani razvoj novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja, OPKK, pružajući financijsku potporu (u daljnjem tekstu: potpora) u svrhu provedbe Poziva na dostavu projektnih prijava “ Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja” (u daljnjem tekstu: Poziv).

Ovim Pozivom želi se doprinijeti postizanju zadanih ciljeva postavljenih u okviru OP Konkurentnost i Kohezija u okviru Specifičnog cilja 1b1, koji se odnose na razvoj novih proizvoda i usluga, tehnologija i unaprjeđenje poslovnih procesa kroz aktivnosti istraživanja i

razvoja poslovnog sektora koji će omogućiti modernizaciju i/ili diverzifikaciju hrvatskog gospodarstva.

1.1. Zakonodavni i strateški okvir

Programom dodjele državnih potpora za povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja (u daljnjem tekstu: Program) definiraju se ciljevi, uvjeti i postupci za dodjelu državnih potpora namijenjenih razvoju novih proizvoda, usluga, tehnologija i poboljšanja poslovnih procesa poduzeća.

Program se sufinancira sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj, jednog od glavnih financijskih instrumenata regionalne i kohezijske politike Europske unije koji ima cilj smanjivanje ekonomskih i socijalnih razlika između regija Europske unije.

Ministarstvo gospodarstva će dodijeliti državne potpore u smislu članka 107. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, koji je reguliran Uredbom Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora.

Prije pripreme projektne prijave, prijavitelji se pozivaju da prouče zakonodavni i strateški okvir relevantan za predmetni natječaj:

Zakonodavstvo Europske unije

- Uredba (EU) br. 1301/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o Europskom fondu za regionalni razvoj i o posebnim odredbama o cilju „Ulaganje za rast i radna mjesta te stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1080/2006
- Uredba (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006
- Uredba Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU (u daljnjem tekstu: Uredba 651/2014).

Nacionalno zakonodavstvo

- Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj uniji (NN - Međunarodni ugovori br. 2/12) :
- Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014./2020. (NN 92/14)

- Uredba o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 107/14)
- Uredba o izmjenama Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 23/2015)
- Zakon o državnim potporama (NN 47/14)
- Zakon o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 118/03, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 144/12, 68/13)
- Zakon o obrtu (NN 143/13)
- Zakon o zadrugama (NN 34/11, 125/13, 76/14)
- Zakon o ustanovama (NN 076/1993, 029/1997, 047/1999, 035/2008)
- Zakon o porezu na dohodak (NN 177/04, 73/08, 80/10, 114/11, 22/12, 144/12, 43/13, 120/13, 125/13, 148/13, 83/14, 143/14)
- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13)
- Zakon o gradnji (NN 153/13)
- Karta regionalnih potpora za Hrvatsku (2014. – 2020.) usvojena Odlukom Europske Komisije br. SA.38668 (2014/N) objavljene u Službenom listu Europske unije, C 233 18. srpnja 2014. godine
- Zaključak Vlade Republike Hrvatske usvojen na 152. sjednici održanoj 24. travnja 2014. godine (KLASA: 022-03 / 14-07 / 145, URBROJ: 50301-05 / 05-14-2)
- Program dodjele državnih potpora za povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja
- Zajednička nacionalna pravila koja donosi MRRFEU
- Pravilnik o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14)

Strateški okvir

- Sporazum o partnerstvu između Republike Hrvatske i Europske komisije za korištenje EU strukturnih i investicijskih fondova za rast i radna mjesta u razdoblju 2014.-2020. (http://www.mrrfeu.hr/UserDocsImages/EU%20fondovi/Programi%20prekogranicna%202014-2020/GLAVNI%20DOKUMENT_Sporazum_o_partnerstvu_HR.pdf);
- Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. (<http://www.strukturnifondovi.hr/op-konkurentnost-i-kohezija-2014-2020-779>);
- Industrijska strategija Republike Hrvatske 2014. - 2020. (http://www.mingo.hr/public/industrija/Industrijska_strategija_%202014_2020.pdf);
- Strategija poticanja inovacija Republike Hrvatske 2014-2020 (<https://vlada.gov.hr/UserDocsImages//Sjednice/2014/200%20sjednica%20Vlade//200%20-%208.pdf>);
- Nacrt Strategije pametne specijalizacije Republike Hrvatske

1.2. Opseg i ciljevi postupka dodjele bespovratnih sredstava

Temeljem ovog Poziva dodjeljivat će se državne potpore za aktivnosti istraživanja i razvoja poslovnog sektora s ciljem razvoja novih proizvoda, usluga, tehnologija i poboljšanja poslovnih procesa te povećanje njihove suradnje sa znanstveno istraživačkim institucijama.

Korisnici mogu biti svi subjekti koji se bave ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njihov pravni oblik i način financiranja.

Potpore će se dodjeljivati poduzetnicima koji provode projekte istraživanja i razvoja u skladu s identificiranim prioritetnim tematskim područjima i međusektorskim temama Strategije pametne specijalizacije Republike Hrvatske kroz:

- a) potpore za projekte istraživanja i razvoja temeljem članka 25. Uredbe 651/2014
- b) regionalne potpore za ulaganje temeljem članka 14. Uredbe 651/2014

Državne potpore dodjeljivat će se putem trajnog otvorenog Poziva na dostavu projektnih prijedloga od dana objave Poziva do iskorištenja sredstava ili najkasnije do 31. prosinca 2019. godine.

1.3. Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava

Za dodjelu potpora iz ovog Poziva u Državnom proračunu Republike Hrvatske osigurana su sredstva u iznosu od 760.000.000,00 HRK (100.000.000,00 EUR). Sredstva su osigurana temeljem Operativnog programa konkurentnost i kohezija 2014-2020 iz Europskog fonda za regionalni razvoj. Obavezni udio nacionalnog sufinanciranja osigurat će se od strane korisnika što će se provjeravati tijekom postupka ugovaranja i provedbe projekta.

Najniža vrijednost potpore, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti po projektu po pojedinom korisniku u okviru ovog Poziva iznosi 190.000,00 HRK (25.000,00 EUR).

Najviša vrijednost potpore, odnosno najviši iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti po projektu po pojedinom korisniku ovomu okviru ovog Poziva iznosi 57.000.000,00 HRK (7.500.000,00 EUR).

1.4. Kategorija i intenzitet potpore

Potpore pružena kroz Program ne podliježe zahtjevima vezanim uz izvješćivanje iz članka 108(3) Ugovora o funkcioniranju Europske unije budući je potpora u skladu s Uredbom

Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU.

Temeljem ovog Poziva moguće je dodijeliti potporu samo ukoliko ima učinak poticaja, odnosno ukoliko je podnositelj podnio pisani zahtjev za potporu Ministarstvu gospodarstva prije početka rada na projektu.

Sredstva državnih potpora iz Programa dodjeljuju se na temelju sljedećih članaka Uredbe 651/2014:

A) Potpore za projekte istraživanja i razvoja

1. Potpore za projekte istraživanja i razvoja u okviru ovog Poziva biti će dodijeljene poduzetnicima koji provode vlastite (in-house), ugovorne ili kolaborativne istraživačko-razvojne projekte usmjerene na razvoj novih ili značajno poboljšanih proizvoda, tehnologija, procesa ili usluga, te novih marketinških i organizacijskih metoda.

2. Potpora će biti dodijeljena ako je projekt istraživanja i razvoja u potpunosti obuhvaćen jednom¹ ili više sljedećih kategorija:

- 1) temeljno istraživanje;
- 2) industrijsko istraživanje;
- 3) eksperimentalni razvoj;
- 4) studija izvedivosti.

Projektni prijedlog može se sastojati od jedne ili kombinacije nekoliko prihvatljivih kategorija istraživanja i razvoja. U slučaju da projektni prijedlog sadrži različite kategorije istraživanja i razvoja, za svaku od aktivnosti primjenjivati će se posebni kriteriji vezano za maksimalni intenzitet potpore.

Podrška u okviru projekata iz područja temeljnog istraživanja biti će moguća samo ako su te aktivnosti samo jedna od komponenti istraživačko-razvojnog projekta te obvezno uključuju i aktivnosti industrijskog istraživanja i/ili eksperimentalnog razvoja.

Ukoliko je izrada studije izvedivosti jedina aktivnost u projektu, prihvatljivi prijavitelji su u tom slučaju isključivo velika poduzeća. Ukoliko je prijavitelj malo ili srednje poduzeće, izrada studije izvedivosti prihvatljiva je samo kao nastavak aktivnosti industrijskog istraživanja i eksperimentalnog razvoja u okviru iste projektne prijave.

3. Intenzitet potpore za svakog korisnika neće premašivati:

- 1) 100 % prihvatljivih troškova za temeljno istraživanje;
- 2) 50 % prihvatljivih troškova za industrijsko istraživanje;
- 3) 25 % prihvatljivih troškova za eksperimentalni razvoj;

¹ Izuzev temeljnog istraživanja koje ne može biti jedina aktivnost na projektu, a studija izvedivosti može biti jedina aktivnost na projektu samo za velika poduzeća.

4) 50 % prihvatljivih troškova za studije izvedivosti.

4. Intenziteti potpore za industrijsko istraživanje i eksperimentalni razvoj mogu se povećati do maksimalnog intenziteta potpore od 80% prihvatljivih troškova kako slijedi:

- 1) za 10 postotnih bodova za srednja poduzeća i za 20 postotnih bodova za mala poduzeća;
- 2) za 15 postotnih bodova ako je ispunjen uvjet:
 - i. projekt uključuje učinkovitu suradnju:
 - među poduzetnicima od kojih je najmanje jedan MSP ili se provodi u najmanje dvije države članice ili u jednoj državi članici i državi koja je ugovorna stranka Sporazuma o EGP-a, a niti jedan poduzetnik sam ne snosi više od 70 % prihvatljivih troškova; ili
 - između jednog poduzetnika i jedne ili više organizacija za istraživanje i širenje znanja, pri čemu ta organizacija/organizacije snosi najmanje 10 % prihvatljivih troškova i imaju pravo na objavljivanje vlastitih rezultata istraživanja;
 - ii. rezultati projekta priopćuju se širokom krugu na konferencijama, objavom, u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računalnim programima i računalnim programima s otvorenim kodom.

5. Intenziteti potpora za dio projekta koji se odnosi na studije izvedivosti mogu se povećati do maksimalnog intenziteta potpore od 70% prihvatljivih troškova, odnosno:

- 1) za 10 postotnih bodova za srednja poduzeća,
- 2) za 20 postotnih bodova za mala poduzeća.

B) Regionalne potpore za ulaganje

1. Potpore se mogu dodijeliti poduzetnicima za početna ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu (kako je definirano pod točkom 3.2. prihvatljive aktivnosti) koja se koristi za aktivnosti istraživanja i razvoja (vlastita istraživanja odnosno 'in-house R&D') u cilju razvoja istraživačkih kapaciteta, bez obzira na veličinu korisnika.

U potpomognutim područjima koja ispunjavaju uvjete iz članka 107. stavka 3. točke (a) Ugovora o funkcioniranju EU potpore se mogu dodijeliti za početno ulaganje neovisno o veličini korisnika. Navedeno se odnosi na cijelo područje Republike Hrvatske.

2. Intenzitet regionalne potpore za ulaganje izračunava se u skladu s kartom regionalnih potpora za Republiku Hrvatsku (Službeni list EU, br. 233/2014 od 18. lipnja 2014.) i Zaključkom Vlade (KLASA: 022-03 / 14-07 / 145, URBROJ: 50301-05 / 05-14-2 od 24. travnja 2014.)

Intenzitet regionalne potpore za ulaganje za veliko poduzeće ne premašuje 25 %. Intenzitet potpore se povećava za 10 postotnih bodova za srednja poduzeća i za 20 postotnih bodova za mikro i mala poduzeća.

3. Korisnik potpore mora osigurati financijski doprinos od najmanje 25 % prihvatljivih troškova, iz vlastitih izvora ili vanjskim financiranjem, u obliku oslobođenom od bilo kakve državne potpore. Doprinos u naravi je dopušten kao razlika između sufinanciranog dijela prihvatljivih troškova i financijskog doprinosa, a u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14).

Maksimalni intenzitet potpore

	Malo poduzeće	Srednje poduzeće	Veliko poduzeće
Potpore za projekte istraživanja i razvoja			
Temeljno istraživanje	100%	100%	100%
Industrijsko istraživanje	70%	60%	50%
- podložno učinkovitoj suradnji - podložno opsežnom širenju znanja	80%	75%	65%
Eksperimentalni razvoj	45%	35%	25%
- podložno učinkovitoj suradnji - podložno opsežnom širenju znanja	60%	50%	40%
Potpore za studije izvedivosti	70%	60%	50%
Regionalne potpore za ulaganje	45%	35%	25%

1.5. Razdoblje provedbe projekta

Trajanje provedbe projekta je do 36 mjeseci od dana sklapanja Ugovora, a uz odobrenje MINGO u iznimnim opravdanim slučajevima (zbog nepredviđenih vanjskih čimbenika) moguće je produžiti za 12 mjeseci.

Korisnik može izgubiti pravo na bespovratna sredstva, odnosno davatelj bespovratnih sredstava može s korisnikom raskinuti Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ako korisnik ne započne s projektnim aktivnostima u roku od 3 mjeseca nakon stupanja na snagu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Razdoblje provedbe projekta bit će jasno definirano u posebnim uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

1.6. Obveze koje se odnose na državne potpore

Zbrajanje potpora

Državna potpora dodijeljena temeljem Programa može se zbrajati:

(a) s bilo kojom drugom državnom potporom, pod uvjetom da se dotične mjere odnose na različite prihvatljive troškove koje je moguće utvrditi;

(b) s bilo kojom drugom državnom potporom koja se odnosi na iste prihvatljive troškove, bilo da se oni djelomično ili potpuno preklapaju, isključivo ako to zbrajanje ne dovodi do premašivanja najvišeg intenziteta potpore ili iznosa potpore koji je primjenjiv na tu potporu na temelju ovog Programa i Uredbe 651/2014.

(c) s potporom čiji troškovi nisu prihvatljivi troškovi koje je moguće utvrditi, a koji se izuzimaju na temelju članka 21., 22. i 23. Uredbe 651/2014 do maksimalnog iznosa utvrđenog ovim Programom i Uredbom 651/2014.

Državne potpore koje se dodjeljuju na temelju Programa ne zbrajaju se s potporama male vrijednosti (de minimis) u odnosu na iste prihvatljive troškove ako bi njihovo zbrajanje dovelo toga da određeni intenzitet potpore premaši intenzitete potpore utvrđene ovim Programom i u poglavlju III. Uredbe 651/2014.

Odstupajući od stavka 3. točke (b), potpore u korist radnika s invaliditetom, kako je utvrđeno u člancima 33. i 34. Uredbe 651/2014, mogu se zbrajati s potporama po ovom Programu u odnosu na iste prihvatljive troškove koji premašuju najviši primjenjivi prag na temelju Uredbe 651/2014, pod uvjetom da to zbrajanje ne dovede do intenziteta potpore koji premašuje 100 % mjerodavnih troškova u svakom razdoblju tijekom kojeg su dotični radnici zaposleni.

2. ZAHTJEVI ZA PRIJAVITELJE

2.1. Prihvatljivost prijavitelja

Poduzeće, odnosno svaki subjekt koji je registriran za obavljanje ekonomske djelatnosti, bez obzira na njegov pravni oblik i način financiranja, koji nije isključen jednim od kriterija za isključenje prijavitelja (2.4)

2.2. Partneri i prihvatljivost partnera

Prihvatljivi partneri su poduzetnici i/ili organizacije za istraživanje i širenje znanja koja doprinose svojim znanjem i istraživačkim kapacitetima u provedbi projekata istraživanja i razvoja. Partnerstvo se dokazuje Sporazumom o partnerstvu Korisnika i Partnera (konzorcijski ugovor).

2.3. Broj projektnih prijava i potpora po prijavitelju

Prijavitelj može prijaviti više projekata po ovom Pozivu.

2.4. Kriteriji za isključenje prijavitelja

U okviru ovog Poziva potpora se ne može dodijeliti:

- 1) za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice;

- 2) ako se prednost daje uporabi domaće robe u odnosu na uvezenu robu;
- 3) kao regionalna potpora u sektoru ribarstva i akvakulture;
- 4) kao regionalna potpora u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje;
- 5) za djelatnosti prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u sljedećim slučajevima:
 - ako se iznos potpora utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača ili stavljenih u promet od strane dotičnih poduzetnika; ili
 - ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
- 6) za zatvaranje nekonkurentnih rudnika ugljena, kako su obuhvaćene Odlukom Vijeća br. 2010/787;
- 7) kao regionalna potpora u korist djelatnosti u sektoru čelika, sektoru ugljena, sektoru brodogradnje, sektoru umjetnih vlakna, sektoru prometa te povezanoj infrastrukturi, proizvodnji i distribuciji energije te energetskej infrastrukturi, kao što je definirano u Uredbi 651/2014;
- 8) kao regionalna operativna potpora poduzetnicima čije su glavne djelatnosti obuhvaćene područjem K „Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja” klasifikacije NACE Rev. 2 ili poduzetnicima koji obavljaju djelatnosti unutar skupine, a čije su glavne djelatnosti obuhvaćene razredima 70.10. „Upravljačke djelatnosti” ili 70.22 „Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem” klasifikacije NACE Rev. 2.
- 9) kao regionalne potpore za ulaganje gdje "prilagođeni iznos potpore" izračunan u skladu s mehanizmom određenim u članku 2. Točki 20. Za ulaganja s prihvatljivim troškovima prelazi iznos od 100 milijuna EUR
- 10) kao regionalne potpore poduzetnicima koji provode ugovorna ili kolaborativna istraživanja;
- 11) prema korisniku koji je zatvorio istu ili sličnu djelatnost u Europskom gospodarskom prostoru u dvije godine koje su prethodile prijavi na ovaj Poziv, odnosno koja je, u vrijeme podnošenja zahtjeva za potporu, imala konkretne planove za zatvaranje u roku od najviše dvije godine nakon što investicija za koje se traži potpora bude završena;
- 12) poduzetnicima od kojih je, kako je navedeno u članku 1., točka 4.a) Uredbe 651/2014, temeljem prethodne odluke Komisije kojom se potpora proglašava protuzakonitom i nespojivom s unutarnjim tržištem, zatražen povrat sredstava;
- 13) poduzetnicima u teškoćama kako je definirano u članku 4. stavku 1, točki 12. Programa;
- 14) poduzetnicima koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13);
- 15) poduzetnicima koji su u postupku stečaja ili likvidacije sukladno odredbama Stečajnog zakona (NN 44/96, 29/99, 129/00, 123/03, 82/06, 116/10, 25/12, 133/12);
- 16) poduzetnicima koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, odnosno poslovnu jedinicu ili podružnicu u Republici Hrvatskoj u trenutku donošenja Odluke o financiranju,
- 17) poduzetnicima koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama u Republici Hrvatskoj, odnosno u zemlji kojoj su osnovani;

- 18) poduzetnicima koji nemaju podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi;
- 19) u slučajevima u kojima je protiv prijavitelja/osoba ovlaštenih po zakonu za zastupanje izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevarena, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, protuzakonito posredovanje, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja i zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti sukladno odredbama Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12);
- 20) poduzetnicima koji su dobili državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta, ukoliko ista nije u skladu s odjeljkom 1.7. Zbrajanje potpora;
- 21) poduzetnicima koji se nalaze u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti;
- 22) poduzetnicima koji nisu registrirani za obavljanje ekonomske djelatnosti najmanje godinu dana prije dana predaje projektne prijave;
- 23) poduzetnicima koji nemaju niti jednog zaposlenog na temelju sati rada u mjesecu koji prethodi danu predaje projektne prijave;
- 24) poduzetnicima koji su bili u blokadi ukupno više od 15 dana, od toga više od 5 dana u kontinuitetu, u proteklih 6 mjeseci prije dana predaje projektne prijave;

Kada poduzetnik aktivan u jednom ili više sektora ili djelatnosti gore navedenih u točkama od 3. do 7. ima i druge djelatnosti koje su obuhvaćene područjem primjene Programa, može ostvariti pravo na potporu dodijeljenu u odnosu na potonje sektore ili djelatnosti, uz uvjet da sektori ili aktivnosti isključeni iz djelokruga Programa ne ostvaruju korist od potpore dodijeljene u okviru Programa. U tom pogledu korisnik je dužan osigurati navedeno razdvajanje bilo podjelom aktivnosti ili razdvajanjem troškova.

2.5. Zahtjevi koji se odnose na sposobnost prijavitelja, učinkovito korištenje sredstava i trajanje

Prijavitelji moraju biti u mogućnosti provesti projekt pravovremeno i u skladu sa zahtjevima utvrđenima u Pozivu. Prijavitelji trebaju osigurati učinkovitu uporabu sredstava u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti. Prijavitelji moraju imati stabilne i dostatne izvore financiranja.

Prijavitelji kojima je odobrena regionalna potpora moraju osigurati održivost projekta, odnosno da ulaganje ostaje u području koje prima potporu, što znači da tijekom razdoblja od pet godina, odnosno tri godine za MSP od završetka projekta moraju osigurati sljedeće:

- održavanje opreme i druge imovine nabavljenih tijekom projekta sukladno uputama/preporukama proizvođača;
- održivost aktivnosti i rezultata kako bi se osigurala realizacija ciljanih pokazatelja utvrđenih u odjeljku 3.3. Pokazatelji i navedenih u projektnim prijavama;

- da ne dođe do bitne izmjene projektnih rezultata uslijed promjene prirode vlasništva dijela infrastrukture ili prestanka proizvodne aktivnosti.

Nepridržavanje zahtjeva vezanih uz trajnost smatrat će se kršenjem ugovora i može dovesti do povrata sredstava od strane korisnika.

Prijavitelj kroz projektnu prijavu mora objasniti iz kojih izvora je vlastito sufinanciranje te po odobravanju potpore, a prije potpisa ugovora, u skladu sa člankom 5.5. Poziva dostaviti dokaze o izvorima financiranja.

3. OPĆI ZAHTJEVI VEZANI UZ NATJEČAJ

3.1. Prihvatljivost projekata

Kriteriji prihvatljivosti:

1. **Cilj projekta je u skladu s ciljevima predmetne dodjele.**

Cilj projekta je razvoj novih proizvoda, usluga, tehnologija ili poboljšanje poslovnih procesa. Projekt uključuje ulaganje poslovnog sektora u istraživanje, razvoj i inovacije, jačanje istraživačkih kapaciteta poduzeća i/ili povećanje suradnje poduzeća sa znanstveno istraživačkim institucijama.

Potpore se daje za vlastite, ugovorne i kolaborativne projekte istraživanja i razvoja u kategorijama temeljnih istraživanja, industrijskih istraživanja i eksperimentalnog razvoja, te studije izvedivosti, uključujući aktivnosti do faze prototipa i demonstracije.

Podrška za aktivnosti iz područja temeljnog istraživanja biti će pružena samo ako su dio aktivnosti koje također uključuju faze industrijskog istraživanja i/ili eksperimentalnog razvoja.

Ukoliko je prijavitelj malo ili srednje poduzeće, izrada studije izvedivosti prihvatljiva je samo kao nastavak aktivnosti industrijskog istraživanja i eksperimentalnog razvoja u okviru iste projektne prijave.

Projekt koji se sastoji samo od studije izvedivosti prihvatljiv je samo ukoliko je prijavitelj veliko poduzeće.

Projekt mora rezultirati s barem jednim od sljedećeg:

- novim ili znatno poboljšanim proizvodom (dobrom ili uslugom),
- novom ili znatno poboljšanom tehnologijom i procesom,
- novom marketinškom metodom,
- novom organizacijskom metodom u poslovnoj praksi, organizaciji ili vanjskim odnosima.

Regionalne potpore za razvoj istraživačkih kapaciteta mogu se dodijeliti samo poduzećima koja provode vlastite projekte istraživanja i razvoja.

2. **Prijavitelj (Korisnik, ako je primjenjivo i Partner) je prihvatljiv po obliku pravne ili fizičke osobnosti i po drugim zahtjevima predmetnog postupka dodjele).**

Prijavitelj može biti:

- poduzeće bez obzira na njegov pravni oblik, veličinu i način financiranja,
- provodi aktivnosti istraživanja i razvoja u skladu s tematskim prioritetnim područjima identificiranim u okviru Strategije pametne specijalizacije Republike Hrvatske.
- nije isključen jednim od kriterija za isključenje prijavitelja pod točkom 2.4.
- ima dostatne financijske, stručne, iskustvene i administrativne kapaciteta za provedbu projekta, samostalno ili u suradnji sa partnerima što dokazuje dokumentacijom priloženom uz prijavni obrazac (popis dokumentacije opisan pod točkom 7.1.

Ukoliko je izrada studije izvedivosti jedina aktivnost u projektu, prihvatljivi prijavitelji su u tom slučaju isključivo velika poduzeća.

Partner/i:

- su poduzeća i/ili organizacije za istraživanje i širenje znanja koja provode projekte istraživanja, razvoja i inovacija;
- nisu isključeni jednim od kriterija za isključenje prijavitelja pod točkom 2.4 te
- uz prijavitelja doprinose stručnim, iskustvenim i administrativnim kapacitetima za provedbu projekta.

3. Projekt se provodi na prihvatljivom zemljopisnom području.

Projekt se provodi na području Republike Hrvatske.

4. Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima predmetne dodjele.

Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima opisanim u poglavlju 3.2.

5. Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava (u skladu s člankom 125. stavkom 3(f) Uredbe (EU) br. 1303/2013) nakon promjene proizvodne aktivnosti izvan programskog područja;

6. Projekt je u skladu s nacionalnim propisima i propisima EU, uvažavajući pravila o državnim potporama, a posebno uvjete utvrđene u članku 14., 25. i poglavlju I Uredbe 651/2014.

Projekt istraživanja i razvoja odnosi se na jedno ili više identificiranih prioritetnih tematskih područja i/ili međusektorske teme Strategije pametne specijalizacije Republike Hrvatske.

Tematska područja:

1. Zdravlje i kvaliteta života
2. Energija i održivi okoliš
3. Promet i mobilnost
4. Sigurnost

5. Prehrana i Bio ekonomija

Međusektorske teme: turizam, kreativna i kulturna industrija, KET tehnologije (ključne tehnologije odnosno Key Enabling Technology) te ICT (informacijske i komunikacijske tehnologije).

7. **Projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije započeo sa provedbom te nije fizički niti financijski završen;**
8. Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz ESI fondova (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz ESI fondova osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta);
9. Projekt poštuje načelo nekumulativnosti (odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje).
Prijavitelj u priloženoj dokumentaciji jasno navodi već korištene izvore financiranja te planira izvore financiranja u skladu sa pravilima zbrajanja potpora.
10. Planirani izdaci projekta su u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN, br. 143/2014) i dodatnim uvjetima za prihvatljivost izdataka prema ovom Pozivu.

3.2. Prihvatljive aktivnosti

1. Potpore za projekte istraživanja i razvoja dodjeljivati će se poduzećima koji žele provoditi aktivnosti istraživanja i razvoja

Potpore se daje za vlastite, ugovorne i kolaborativne istraživačko-razvojne projekte u kategorijama temeljnih istraživanja, industrijskih istraživanja i eksperimentalnog razvoja, te studije izvedivosti, uključujući aktivnosti do faze prototipa i demonstracije.

Temeljno istraživanje znači eksperimentalni ili teorijski rad poduzet prvenstveno kako bi se stekla nova znanja o temeljnim načelima fenomena i vidljivih činjenica, bez predviđene izravne tržišne primjene ili uporabe. Podrška u okviru projekata iz područja temeljnog istraživanja biti će moguća samo ako su te aktivnosti samo jedna od komponenti istraživačko-razvojnog projekta te obvezno uključuju i aktivnosti industrijskog istraživanja i/ili eksperimentalnog razvoja.

Industrijsko istraživanje znači planirano istraživanje ili kritički pregled u cilju stjecanja novih znanja i vještina za razvoj novih proizvoda, procesa ili usluga odnosno za postizanje znatnog poboljšanja postojećih proizvoda, procesa ili usluga. To obuhvaća stvaranje sastavnih dijelova složenih sustava i može uključivati izradu prototipova u laboratorijskom okruženju ili u okruženju sa simuliranim sučeljima postojećih sustava te pilot-linije ako je to neophodno za industrijsko istraživanje, prvenstveno za provjeru generičke tehnologije.

Eksperimentalni razvoj znači stjecanje, kombiniranje, oblikovanje i uporaba postojećih znanstvenih, tehnoloških, poslovnih i ostalih mjerodavnih znanja i vještina u cilju

razvoja novih ili poboljšanih proizvoda, procesa ili usluga. To može uključivati i, primjerice, djelatnosti u cilju konceptualnog definiranja, planiranja i dokumentiranja novih proizvoda, procesa ili usluga.

Studija izvedivosti znači evaluacija i analiza potencijala projekta, čiji je cilj podržati proces donošenja odluka objektivnim i racionalnim otkrivanjem njegovih prednosti i nedostataka, mogućnosti i prijetnji (SWOT) te utvrditi resurse potrebne za njegovu provedbu i u konačnici njegove izgleda za uspjeh.

Projektni prijedlog može se sastojati od jedne ili kombinacije nekoliko prihvatljivih kategorija istraživanja i razvoja. U slučaju da projektni prijedlog sadrži različite kategorije istraživanja i razvoja, za svaku od aktivnosti primjenjivati će se posebni kriteriji vezano uz maksimalni intenzitet potpore. Dio projekta istraživanja i razvoja za koji se daje potpora u potpunosti će pripadati u jednu od prethodno navedenih kategorija.

2. Regionalne potpore za početno ulaganje izravno vezane za jačanje kapaciteta za istraživanje i razvoj

Početno ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu vezano uz jačanje kapaciteta za istraživanje i razvoj poduzeća znači:

- a) ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu izravno vezanu za proširenje postojećih kapaciteta za istraživanje i razvoj ili izgradnju novih kapaciteta ili
- b) stjecanje imovine izravno vezane za jačanje kapaciteta za istraživanje i razvoj, koja pripada poslovnoj jedinici koja se ugasila ili bi se bila ugasila da nije bila kupljena, a kupio ju je ulagač koji nije povezan s prodavateljem, isključujući jednostavno stjecanje udjela u poduzetniku.

3.3. Pokazatelji

Ovim pozivom poticati će se ulaganja poslovnog sektora u istraživanje i razvoj u cilju modernizacije proizvodnje kroz razvoj nove tehnologije i unaprjeđenje poslovnih procesa i diversifikaciju djelatnosti poduzetnika kroz razvoj novih proizvoda i usluga, s ciljem povećanja konkurentnosti i povećanja razvoja novih proizvoda.

Procjenu učinka potpora po ovom Pozivu biti će praćena kroz slijedeće pokazatelje:

Pokazatelj	Polazna vrijednost (2015 godina)	Ciljana vrijednost (2023 godina)
1. Broj podržanih projekata istraživanja i razvoja	0	300
2. Broj poduzeća koja primaju potporu	0	200
3. Broj poduzeća koja primaju bespovratna sredstva	0	200
4. Broj poduzeća podržanih	0	200

za uvođenje novih proizvoda za tvrtku		
5. Broj poduzeća podržanih za uvođenje novih proizvoda na tržište	0	50

Od prijavitelja se očekuje da kroz projektnu prijavu pojasne svoj doprinos pokazateljima pod rednim brojem 4. i/ili 5.

3.4. Rezultati projekta

Potpore za projekte istraživanja i razvoja dodjeljivati će se poduzećima koja žele provoditi projekte istraživanja i razvoja, a za koje je planirano da rezultiraju s

- novim ili znatno poboljšanim proizvodom (dobrom ili uslugom),
- novom ili znatno poboljšanom tehnologijom i procesom,
- novom marketinškom metodom,
- novom organizacijskom metodom u poslovnoj praksi, organizaciji ili vanjskim odnosima.

4. FINANCIJSKI ZAHTEJEVI

4.1. Opći zahtjevi koji se odnose na prihvatljivost izdataka za provedbu projekta

Prihvatljivi izdaci moraju biti u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/2014) u kojem se navode opći uvjeti prihvatljivosti za potpore dodijeljene u okviru Operativnog programa za konkurentnost i koheziju 2014-2020.

4.2. Prihvatljivi izdaci

1. Prilikom dodjele potpora za projekte istraživanja i razvoja, prihvatljivi troškovi su sljedeći:

- a) troškovi osoblja: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja zaposlenog na istraživačkom projektu;
- b) troškovi amortizacije instrumenata i opreme, u opsegu i u razdoblju u kojem se upotrebljavaju za projekt. Troškovi istraživanja koje se provodi na temelju ugovora, znanja i patenata koji se pribavljaju ili licencijom ustupaju od drugih strana po tržišnim uvjetima te troškovi savjetodavnih i sličnih usluga koje se upotrebljavaju isključivo za projekt;
- c) dodatni režijski troškovi i ostali izdaci poslovanja, uključujući troškove materijala, potrošne robe i sličnih proizvoda, nastali izravno kao posljedica projekta;
- d) troškovi studije izvodljivosti.

2. Prilikom dodjele regionalnih potpora za ulaganja, prihvatljivi troškovi su sljedeći:

- a) troškovi ulaganja u materijalnu imovinu (koja se sastoji od zemljišta, građevina i postrojenja te strojeva i opreme),
- b) troškovi ulaganja u nematerijalnu imovinu (imovina koja nema fizički ili financijski oblik, na primjer patenti, licencije, znanje i iskustvo ili druga vrsta intelektualnog vlasništva)

Stečena imovina mora biti nova. Troškovi povezani sa zakupom materijalne imovine mogu se uzeti u obzir uz sljedeće uvjete:

- a) za zemljišta i zgrade zakup se mora nastaviti najmanje pet godina nakon očekivanog datuma dovršetka projekta ulaganja za velike poduzetnike, odnosno tri godine u slučaju malih i srednjih poduzeća;
- b) za postrojenja ili strojeve zakup mora biti u obliku financijskog leasinga i sadržavati obvezu korisnika potpore na kupnju imovine nakon isteka ugovora o zakupu.

U slučaju stjecanja imovine poslovne jedinice u smislu značenja početnog ulaganja, uzimaju se u obzir isključivo troškovi kupnje imovine od treće osobe nepovezane s kupcem. Transakcija se izvršava po tržišnim uvjetima. Ako je za stjecanje imovine potpora dodijeljena prije kupnje imovine, troškovi za tu imovinu oduzimaju se od prihvatljivih troškova povezanih sa stjecanjem poslovne jedinice. Ako malo poduzeće preuzme član obitelji prvotnog vlasnika, ili zaposlenik, uvjet kupnje imovine od treće osobe nepovezane s kupcem ukida se. Stjecanje udjela ne predstavlja početno ulaganje.

Za potpore dodijeljene za temeljitu promjenu u proizvodnom procesu prihvatljivi troškovi moraju premašivati amortizaciju imovine povezane s djelatnošću koja se modernizira tijekom tri prethodne porezne godine. Za potpore dodijeljene za diversifikaciju postojeće poslovne jedinice prihvatljivi troškovi moraju premašivati najmanje 200 % knjigovodstvene vrijednosti imovine koja se ponovno upotrebljava, uknjižene u poreznoj godini koja prethodi početku radova.

Nematerijalna imovina prihvatljiva je za izračun troškova ulaganja ako ispunjava sljedeće uvjete:

- a) mora se upotrebljavati isključivo u poslovnoj jedinici koja prima potporu;
- b) mora se voditi kao imovina koja se amortizira;
- c) mora biti kupljena po tržišnim uvjetima od treće osobe nepovezane s kupcem; i
- d) mora biti uključena u imovinu poduzetnika koji prima potporu i ostati povezana s projektom za koji se dodjeljuje potpora tijekom najmanje pet godina ili tri godine u slučaju malih i srednjih poduzeća. Za velike poduzetnike troškovi nematerijalne imovine prihvatljivi su isključivo do granice od 50 % ukupnih prihvatljivih troškova ulaganja za početno ulaganje.

Ukoliko projekt uključuje kupnju neizgrađenog zemljišta, navedeni trošak prihvatljiv je pod sljedećim uvjetima:

- Kupnja zemljišta izravno je povezana s ciljevima projekta; i
- Kupnja zemljišta ne prelazi 10% ukupno prihvatljivih troškova predmetnog projekta. Za napuštena mjesta i nekadašnja industrijska mjesta ta se granica povećava na 15%. U iznimnim i propisno opravdanim slučajevima, Upravljačko tijelo (Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU) i Posredničko tijelo razine 1 (Ministarstvo gospodarstva) mogu odrediti i postotak veći od 15% isključivo za projekte povezane s očuvanjem okoliša; i
- Prihvatljivi troškovi na temelju nabavne cijene ne prelaze tržišnu vrijednost što potvrđuje potvrda neovisnog kvalificiranog i ovlaštenog službenog tijela; i
- Kupljeno neizgrađeno zemljište ostaje u vlasništvu kupca i ne smije se preprodati tijekom razdoblja od najmanje 5 godina nakon datuma završetka projekta.

Ukoliko projekt uključuje kupnju nekretnina (uključujući i pripadajuće izgrađeno zemljište), navedeni trošak prihvatljiv je pod sljedećim uvjetima:

- Svi prethodno navedeni uvjeti koji se odnose na izdatak kupnje neizgrađenog zemljišta; i
- Kupnja nekretnine izravno je povezana s ciljevima projekta; i
- Prihvatljivi troškovi na temelju nabavne cijene ne prelaze tržišnu vrijednost što potvrđuje potvrda neovisnog ovlaštenog procjenitelja ili ovlaštenog tijela; i
- Nekretnina nije izgrađena ili značajno poboljšana (rekonstruirana, obnovljena) u prethodnih 5 godina sredstvima Europske unije i/ili nacionalnim sredstvima (operativni popravci isključeni su iz navedenog ograničenja); i
- Kupljena nekretnina ostaje u vlasništvu kupca i ne smije se preprodati tijekom razdoblja od najmanje 5 godina nakon datuma završetka projekta.

4.3. Neprihvatljivi izdaci

Neprihvatljivi izdaci prema Pravilniku o prihvatljivosti izdataka (NN 143/2014):

- PDV na prihvatljive troškove za koji korisnik ima pravo ostvariti odbitak
- Kamate na dug
- Izdatak povezan sa stavljanjem nuklearnih postrojenja izvan pogona ili izdatak njihove izgradnje
- Izdatak povezan sa ulaganjem radi postizanja smanjene emisije stakleničkih plinova iz aktivnosti koje su navedene u Prilogu I Direktive 2003/87/EZ
- Izdatak povezan sa ulaganjem u stambeni sektor
- Izdatak povezan s proizvodnjom, preradom i stavljanjem na tržište duhana i duhanskih proizvoda
- Izdatak povezan s trgovačkim društvima u poteškoćama, u skladu s definicijom pravila Europske unije o državnim potporama
- Kupnja korištene opreme

- Kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja projektom
- Otpremnine, doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu te neoporezivi bonusi za zaposlene
- Kazne, financijske globe i troškovi sudskog spora
- Operativni troškovi
- Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj
- Plaćanja bonusa zaposlenima
- Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i drugi troškovi u potpunosti financijske prirode
- Izdatak povezan s ulaganjem u aerodromsku infrastrukturu
- Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima odgovarajuće dokazne vrijednosti; Uvjetno prihvatljivo u slučaju da
 - Javna potpora isplaćena je u ime operacije koja uključuje doprinose u naravi po završetku operacije ne premašuje ukupne prihvatljive izdatke, isključujući doprinose u naravi; i
 - Vrijednost pripisana doprinosima u naravi ne premašuje općenito prihvaćene troškove na dotičnom tržištu; i
 - Vrijednost i dostava doprinosa mogu se neovisno procijeniti i provjeriti; i
 - U slučaju osiguravanja zemljišta ili nekretnine može se, za potrebe ugovora o zakupu, izvršiti plaćanje nominalnoga godišnjeg iznosa koji ne prelazi 1 HRK, a vrijednost navedenog zemljišta ili nekretnine potvrđuje neovisni kvalificirani stručnjak ili propisno ovlašteno službeno tijelo i ta vrijednost ne premašuje općenito prihvaćene troškove na dotičnom tržištu; i
 - U slučaju doprinosa u naravi u obliku neplaćenog rada, vrijednost tog rada određuje se uzimajući u obzir provjereno utrošeno vrijeme i stopu nadoknade za rad jednake vrijednosti.
- Troškovi amortizacije; Uvjetno prihvatljivo u slučaju da:
 - Navedena trajna materijalna imovina izravno se koristi za projekte; i
 - Javna bespovratna sredstva nisu doprinijela stjecanju takve amortizirane imovine; i
 - Iznos izdataka propisno je opravdan pratećom dokumentacijom koja ima istu dokaznu vrijednost kao i računi za prihvatljive troškove kada se nadoknađuju u obliku nadoknade prihvatljivih troškova, nastalih i plaćenih; i
 - Troškovi amortizacije se odnose isključivo na razdoblje potpore projektu (razdoblje provedbe projekta); i
 - Troškovi amortizacije izračunavaju se u skladu s relevantnim nacionalnim računovodstvenim pravilima i računovodstvenom politikom korisnika, a dokumentacija koja pokazuje kako su troškovi amortizacije izračunati i kako se moraju evidentirati mora se čuvati; i
 - Troškovi amortizacije alociraju se proporcionalno korištenju dugotrajne imovine.

- Kupnja neizgrađenog zemljišta. Uvjetno prihvatljivo u slučaju da:
 - Kupnja zemljišta je izravno povezana sa ciljevima projekta.
 - Kupnja zemljišta ne prelazi 10% ukupno prihvatljivih troškova predmetnog projekta. Za napuštena mjesta i nekadašnja industrijska mjesta ta se granica povećava na 15%.
 - Prihvatljivi troškovi na temelju nabavne cijene ne prelaze tržišnu vrijednost što potvrđuje potvrda neovisnog kvalificiranog i ovlaštenog službenog tijela; i
 - Kupljeno neizgrađeno zemljište ostaje u vlasništvu kupca i ne smije se preprodati tijekom razdoblja od najmanje 5 godina nakon datuma završetka projekta.
- Kupnja nekretnina (uključujući i pripadajuće izgrađeno zemljište); Uvjetno prihvatljivo u slučaju da:
 - Kupnja nekretnine i zemljišta je izravno povezana sa ciljevima projekta.
 - Kupnja nekretnine i zemljišta ne prelazi 10% ukupno prihvatljivih troškova predmetnog projekta. Za napuštena mjesta i nekadašnja industrijska mjesta ta se granica povećava na 15%.
 - Prihvatljivi troškovi na temelju nabavne cijene ne prelaze tržišnu vrijednost što potvrđuje potvrda neovisnog ovlaštenog procjenitelja ili ovlaštenog tijela; i
 - Nekretnina nije izgrađena ili značajno poboljšana (rekonstruirana, obnovljena) u prethodnih 5 godina sredstvima Europske unije i/ili nacionalnim sredstvima (operativni popravci isključeni su iz navedenog ograničenja); i
 - Kupljeno nekretnina i zemljište ostaju u vlasništvu kupca i ne smiju se preprodati tijekom razdoblja od najmanje 5 godina nakon datuma završetka projekta.
- Izdatak izračunat primjenom standardne veličine jediničnih troškova, ili primjenom fiksnih stopa, ili primjenom fiksnih iznosa koji nisu veći od 100000 EUR javnog doprinosa; Uvjetno prihvatljivo u slučaju da se određuju se na jedan od sljedećih načina:
 - a) poštenom, pravednom i provjerljivom metodom izračuna koja se temelji na:
 - i. statističkim podacima ili drugim objektivnim informacijama;
 - ii. provjerenim povijesnim podacima pojedinih korisnika; ili
 - iii. primjenom uobičajene računovodstvene prakse pojedinih korisnika;
 - b) u skladu s pravilima za primjenu odgovarajućih veličina jediničnih troškova, paušalnih iznosa i fiksnih stopa koje se primjenjuju u politikama Unije za sličnu vrstu operacije i korisnika;
 - c) u skladu s pravilima za primjenu odgovarajućih veličina jediničnih troškova, paušalnih iznosa i fiksnih stopa koje se primjenjuju u okviru shema za bespovratna sredstva koja u cijelosti financira država članica za sličnu vrstu operacije i korisnika;
 - d) stopama koje su utvrđene ovom Uredbom (EU) br. 1303/2013 ili pravilima za pojedine fondove.

- e) posebnim metodama za određivanje iznosa u skladu s pravilima za pojedini fond
- Neizravni troškovi; uvjetno prihvatljivo u slučaju da:
 - Izračunavaju se primjenom fiksne stope, sukladno članku 68. stavku 1. (a)-(c) Uredbe (EU) br. 1303/2012; ili
 - Izračunavaju se primjenom standardne veličine jediničnih troškova ili primjenom fiksnih iznosa koji nisu veći od 100000 EUR javnog doprinosa,; ili
 - Temelje se na stvarnim troškovima.
- Troškovi osoblja kao dio troškova provedbe projekta; Uvjetno prihvatljivo u slučaju da:
 - Izračunati su primjenom fiksnih stopa na način da se zadnji dokumentirani bruto iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati; ili
 - Temelje se na stvarnim troškovima.
- Izdaci povezani s uslugom revizije projekta, koju nabavlja korisnik, osim ako Upravljačko tijelo ili Posredničko tijelo razine 1 ili Posredničko tijelo razine 2 zahtijeva obavljanje takve revizije.
- Izdaci jamstava za pred-financiranje koja izdaje banka ili druga financijska institucija, osim ako Nacionalno ili zakonodavstvo Europske unije zahtijeva jamstvo.
- Prihvatljivi izdaci za projekte koji ostvaruju neto prihod tijekom svoje provedbe, osim ako su izdaci nastali prije datuma podnošenja završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava od strane Korisnika. Zahtjevi za iste navode se u *Uputama o primjeni metodologije za praćenje projekata koji ostvaruju prihode* koje donosi Upravljačko tijelo.
- Prihvatljivi izdaci za projekte koji ostvaruju neto prihod nakon njihova dovršetka, osim ako se zahtjevi za iste navode u *Uputama o primjeni metodologije za praćenje projekata koji ostvaruju prihode* koje donosi Upravljačko tijelo, odnosno u skladu su s delegiranim aktima Komisije iz članka 61. Stavka 3. Uredbe (EU) br. 1303/2013.
- Troškovi Potpore lokalnom razvoju pod vodstvom zajednice, osim ako se zahtjevi za iste navode u *Uputama za troškove Potpore lokalnom razvoju pod vodstvom zajednice* iz članka 35. Uredbe (EU) br. 1303/2013 koje donosi Upravljačko tijelo.
- Izdatak koji ispunjava uvjete za potporu iz ESF; Uvjetno prihvatljivo ako:
 - U skladu je sa zahtjevima i uvjetima za rad s instrumentom iz članka 3. točke 7. Pravilnika o prihvatljivosti izdataka, koje za pojedine projekte donosi nadležno tijelo: i
 - U skladu je s odredbama Pravilnika o prihvatljivosti izdataka iz članka 10. stavka 1. Uredbe, a kojeg donosi čelnik središnjeg tijela državne uprave iz stavka 2 članka 5. Uredbe.

5. POSTUPAK ODABIRA

5.1. Faze postupka odabira projektnih prijava

Postupak dodjele bespovratnih sredstava (u daljnjem tekstu: postupak dodjele) predstavlja sveobuhvatni postupak odabira projektnih prijava koji se sastoji od sljedećih faza:

1. faza – Zaprimanje i registracija
2. faza – Administrativna provjera
3. faza – Provjera prihvatljivosti prijavitelja i aktivnosti
4. faza – Kvalitativna procjena
5. faza – Provjera prihvatljivosti izdataka
6. faza – Odluka o financiranju.

Prijavitelji će o statusu projektne prijave biti obaviješteni u pisanom obliku na kraju svake faze postupka dodjele, odnosno u slučaju prve i druge faze postupka dodjele prijavitelj se obavještava jedinstvenom pisanom obaviješću. Uspješni prijavitelji se obavještavaju da je projektna prijava odabrana za iduću fazu postupka dodjele, dok se neuspješni prijavitelji obavještavaju da projektna prijava nije odabrana za iduću fazu postupka dodjele navodeći razloge odbijanja. Prijavitelji se obavještavaju 5 radnih dana od dana donošenja odluke o projektnoj prijavi u pojedinoj fazi postupka dodjele.

Do trenutka potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, u bilo kojoj fazi postupka dodjele, prijavitelj pisanom obaviješću upućenom Ministarstvu gospodarstva može povući svoju projektnu prijavu iz postupka dodjele.

U slučaju povlačenja prijave radi pogreške prijavitelja, a nakon donošenja Odluke o financiranju, Ministarstvo gospodarstva može od prijavitelja zatražiti povrat sredstava uložениh u procjenu i obradu projektne prijave.

Zaprimanje i registracija

Nužni uvjeti koji kumulativno moraju biti ispunjeni u svrhu registracije projektne prijave su:

- zaprimljeni paket/omotnica je zatvoren/a;
- na zaprimljenom paketu/omotnici naznačeni su naziv i adresa prijavitelja;
- na zaprimljenom paketu/omotnici naznačen je naziv i referentni broj Poziva;
- na zaprimljenom paketu/omotnici piše: Ne otvarati prije službenog otvaranja prijave;
- na zaprimljenom projektnom prijedlogu naznačen je datum i točno vrijeme predaje projektne prijave (U slučaju kada prijavni paket/omotnicu osobno dostavlja prijavitelj, mora biti naznačen datum i točno vrijeme predaje projektne prijave u Pisarnicu HAMAG-BICRO. U slučaju preporučenog slanja poštom ili dostavnom službom, mora biti naznačen datum i točno vrijeme primitka prijavnog paketa/omotnice, koje upisuje pošta ili dostavna služba i koji su vidljivi na paketu/omotnici);
- projektna prijava predana je u propisanom roku.

Ako bilo koji od gore navedenih uvjeta nije ispunjen, projektna prijava se isključuje iz postupka dodjele. HAMAG-BICRO obavještava prijavitelja o isključenju prijave navodeći razloge.

Administrativna provjera projektnih prijava

Administrativna provjera projektne prijave provodi se primjenjujući kontrolnu listu za administrativnu provjeru. U slučaju neispunjavanja pojedinih kriterija navedenih u tablici Administrativna provjera, projektna prijava isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele.

Napomena:

Kod prvog odgovora "NE" postupak administrativne provjere se obustavlja te se projektna prijava isključuje iz postupka dodjele.

Administrativni kriteriji te posljedično i administrativna provjera, po svojoj naravi ne ulaze u sadržaj i kvalitetu same projektne prijave, već se u procesu provjere postupa prema zadanim, jasnim i transparentnim pravilima, jednakima za sve prijavitelje, obazirući se samo i isključivo na postavljene administrativne zahtjeve.

HAMAG-BICRO, jedinstvenom pisanom obaviješću obavještava prijavitelja o rezultatima faze zaprimanja i registracije i faze administrativne provjere. U slučaju kada projektna prijava udovolji kriterijima postavljenim u fazi administrativne provjere, obavijest mora sadržavati podatke o referentnoj oznaci, kontakt podatke i informacije o indikativnom trajanju postupka dodjele.

Provjera prihvatljivosti prijavitelja i aktivnosti/projekta

Cilj predmetne provjere je provjeriti usklađenost projektne prijave s kriterijima prihvatljivosti za prijavitelje i projektne aktivnosti koji su navedeni u poglavlju 2. i poglavlju 3. ovih Uputa, primjenjujući kontrolnu listu za provjeru prihvatljivosti prijavitelja i aktivnosti. Projektna prijava mora udovoljiti svim kriterijima prihvatljivosti kako bi mogla biti upućena u sljedeću fazu postupka dodjele.

Napomena:

Kod prvog odgovora "NE" postupak provjere prihvatljivosti prijavitelja i aktivnosti se obustavlja te se projektna prijava isključuje iz postupka dodjele.

Nakon provedene faze provjere prihvatljivosti prijavitelja i aktivnosti, HAMAG-BICRO obavještava prijavitelja o rezultatima predmetne faze.

Kvalitativna procjena

Cilj kvalitativne procjene je ocjenjivanje projektne prijave prema kriterijima odabira.

Ministarstvo gospodarstva će osnovati Odbor za odabir projekata (u daljnjem tekstu: Odbor) koji može sam izvršiti ocjenu projektnih prijava ili proces ocjenjivanja može povjeriti neovisnim procjeniteljima. U slučaju da se proces ocjenjivanja svih kriterija odabira ili samo dijela kriterija odabira povjeri neovisnim procjeniteljima, uloga Odbora bit će provjera usklađenosti procjena s metodologijom odabira i potvrđivanje rezultata odabira. Ako Odbor smatra da je došlo do pravnih, proceduralnih ili tehničkih pogrešaka može predložiti ponovnu ocjenu projektne prijave.

Svako pitanje u sklopu kvalitativne procjene vrednovat će se sukladno kriterijima odabira i bodovat će ga barem dva procjenitelja. Konačni dodijeljeni broj bodova predstavljat će prosjek bodova procjenitelja. U iznimnim slučajevima određene kriterije može ocjenjivati samo jedan procjenitelj, a u tom slučaju Ministarstvo gospodarstva/HAMAG-BICRO će pripremiti izvješće koje opravdava navedeni postupak.

Kriteriji temeljem kojih se ocjenjuje vrijednost svake projektne prijave vezani su uz određivanje najbolje vrijednosti za novac koju projekt nudi, održivost projekta, sposobnost prijavitelja da provede projekt, kvalitetu izrade i izvodljivosti, horizontalna pitanja, te doprinos projekta uravnoteženom regionalnom razvoju na lokalnom nivou.

Projektna prijava mora ostvariti minimalno 70 od ukupno mogućih 100 bodova:

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Maksimalno ostvariva bodovna vrijednost za KO / odgovori „Da“/“Ne“	Obrazloženje primjenjivosti i važnosti (skupine) pitanja	Referenca na izvor za provjeru
1.	Vrijednost za novac koju projekt nudi (u kontekstu ostvarenja ciljeva PDP-a, odnosi se na kvantificirani omjer troška potrebnog za postizanje ciljanih vrijednosti pokazatelja neposrednih rezultata/rezultata, utvrđenih na razini sheme/predmetnog postupka dodjele)			
	<p>Popis (skupine) pitanja:</p> <p>1.1. Izvrsnost Ocjenjuje se kvaliteta projekta u odnosu na postavljene ciljeve i vrijednost koju projekt ima prema očekivanim rezultatima (vrhunska istraživanja i inovativnost). Koliko predmet projekta (istraživanje) ima inovacijski potencijal: očekivani rezultati istraživanja predstavljaju novi iskorak u područjima istraživanja projekt će rezultirati primjenom novih znanja i vještina zanove proizvode i usluge projekt će irati omirezultirati primjenomi postojećih znanja i vještina za razvoj novih proizvoda i usluga?</p>	40	Pitanjima se želi ustanoviti vrijednost koju projekt pruža na različitim razinama primjene rezultata projekta (izvrsnost i primjena istraživanja, vrijednost projekta za prijavitelja i/ili industriju) te daju odgovor na opseg i doprinos projekta ciljevima programa potpora.	Prijavni obrazac i prateća dokumentacija
	<p>1.2. Učinak Koja je razina inovativnosti projekta u odnosu na postojeću tehnologiju odnosno, proizvod/uslugu? Koja je razina dodane vrijednosti koju predložena tehnologija, proizvod, usluga donose krajnjim korisnicima?</p>			

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Maksimalno ostvariva bodovna vrijednost za KO / odgovori „Da“/“Ne“	Obrazloženje primjenjivosti i važnosti (skupine) pitanja	Referenca na izvor za provjeru
	<p>U kojoj mjeri projekt doprinosi poboljšanju inovacijskog kapaciteta te integraciji novog znanja i vještina u poslovanje prijavitelja? Koji je utjecaj rezultata projekta na stvaranje novih proizvoda i usluga? Koju razinu konkurentske prednosti će tvrtka ostvariti kroz projekt te koliko će ona biti održiva? Koliko je projekt inovativan odnosno da li predložene aktivnosti predstavljaju najbolju vrijednost za novac odnosno potencijal za komercijalizaciju i primjenu inovacije?</p>			
	<p>1.3. Strateška važnost Koliko se projekt uklapa u poslovnu strategiju prijavitelja za primjenu novog znanja i komercijalizaciju inovacije. Koji je utjecaj rezultata projekta na stvaranje, povećanje i širenje postojećeg tržišta za vrstu potrebe koju projekt rješava? Doprinosi li rezultati projekta interdisciplinarnom razvoju pojedinih područja Strategije pametne specijalizacije/Operativnog programapojedinih /Operativnog programa? Koliko projekt doprinosi urazvoju industrije/gospodarstva RH?</p>			
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*	30/40		
2.	Financijska održivost projekta (odnosi se na strategiju financiranja po završetku provedbe predmetnog projekta)			
	<p>Popis (skupine) pitanja: 2.1. Ima li prijavitelj financijski plan/strategiju za komercijalizaciju i širenje rezultata projekta i</p>	15	Želi se procijeniti važnost projekta i njegova blizina	Prijavni obrazac i prateća

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Maksimalno ostvariva bodovna vrijednost za KO / odgovori „Da“/“Ne“	Obrazloženje primjenjivosti i važnosti (skupine) pitanja	Referenca na izvor za provjeru
	upravljanje pravima intelektualnog vlasništva?		tržištu; da li projekt predlaže učinkovite mjere za iskorištavanje i širenje rezultata projekta (uključujući financijsku konstrukciju, proizvodne, prodajne i ljudske kapacitete, te sve ostale aspekte procesa komercijalizacije uključujući upravljanje pravima intelektualnog vlasništva).	dokumentacija
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*			
3.	Provedbeni kapaciteti prijavitelja i, ako je primjenjivo, partnera (provedbeni kapaciteti u prijedlozima projekta u kojima uz nositelja odnosno prijavitelja postoje i formalni partneri; uključuju aspekte financijskih, stručnih, iskustvenih i administrativnih kapaciteta)			
	Popis (skupine) pitanja: 3.1. Financijski kapaciteti Može li prijavitelj osigurati dovoljne financijske resurse za nesmetanu provedbu projekta?	15	Pitanja su namijenjena utvrđivanju postojanja i namjere korištenja ljudskih, financijskih, tehnoloških i ostalih resursa za ostvarenje ciljeva projekta	Prijavni obrazac i prateća dokumentacija
	3.2. Operativni kapaciteti Posjeduju li prijavitelj, upravljački tim i sudionici u projektu sve potrebne kompetencije, znanja i resurse uključujući i tehnološkeda ostvare zadane ciljeve projekta?			
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*			
4.	Dizajn i zrelost projekta (odnosi se na (1) utvrđivanje potrebe odnosno problemskog stanja koje projekt rješava te opis željenog stanja, (2) internu intervencijsku logiku projekta i provjerljivost pokazatelja kojima se treba potvrditi ostvarenje ciljanih			

Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Maksimalno ostvariva bodovna vrijednost za KO / odgovori „Da“/“Ne“	Obrazloženje primjenjivosti i važnosti (skupine) pitanja	Referenca na izvor za provjeru
vrijednosti – pokazatelji moraju biti racionalni, odgovarajuće vrste i iz pouzdanih izvora, i (3) spremnost za početak provedbe svih odgovarajućih komponenti projekta; obuhvaća pravne, tehničke i organizacijske aspekte)			
Popis (skupine) pitanja: 4.1. U kojoj mjeri projekt opisuje intervencijsku logiku, izvedivost plana provedbe i provjerljivost rezultata projekta (ciljevi i očekivani rezultati projekta, tražena sredstva i faze projekta te planirane aktivnosti su adekvatne, ostvarive, izvedive i provjerljive)?	15	Želi se procijeniti dizajn i zrelost projekta u smislu identifikacije samog projektnog problema, željenih rezultata i postavljenih indikatora projekta te načina ostvarenja istih.	Prijavni obrazac i prateća dokumentacija
4.2. Navodi li projekt jasno rizike i aktivnosti koje će prijavitelj poduzimati da umanju mogućnost ostvarenja tih rizika te minimizira negativne posljedice za projekt.			
Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*			
5. Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti (uključuje aspekt promicanja ravnopravnosti žena i muškaraca te zabranu diskriminacije po bilo kojoj osnovi)			
Popis (skupine) pitanja: 5.1. Uključuje li prijavitelj u projektu pojedine elemente u cilju pružanja jednakih mogućnosti svim društvenim skupinama?	2	Želi se procijeniti doprinos pojedinih elemenata projekta promicanju ravnopravnosti žena i muškaraca i suzbijanje diskriminacije po bilo kojoj osnovi	Prijavni obrazac i prateća dokumentacija
Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*			
6. Promicanje održivog razvoja (odnosi se na promicanje cilja EU za očuvanjem, zaštitom i unaprjeđenjem zaštite okoliša te uključuje aspekte promicanja korištenja obnovljivih izvora energije, i/ili unaprjeđenja energetske učinkovitosti i/ili smanjenja korištenja prirodnih resursa)			
Popis (skupine) pitanja: 6.1. Uključuje li projekt specifične elemente koji se odnose na zaštitu okoliša, unaprjeđenje energetske	3	Ocjenjuje se doprinos projekta načelima	Prijavni obrazac i prateća dokumentacija

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Maksimalno ostvariva bodovna vrijednost za KO / odgovori „Da“/“Ne“	Obrazloženje primjenjivosti i važnosti (skupine) pitanja	Referenca na izvor za provjeru
	učinkovitosti ili obnovljive izvore energije?		održivog razvoja i ciljevima EU koji se odnose na pametan, održiv i uključiv rast.	
	6.2. Doprinosi li projekt učinkovitoj primjeni ili smanjenju korištenja prirodnih resursa, te pospješuje li sigurnost i kvalitetu života?			
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*			
7.	Opseg i snaga partnerstva, u fazama i pripreme i provedbe projekta (odnosi se na suradnju formaliziranu Sporazumom o partnerstvu Korisnika i Partnera za slučajeve kada je partnerstvo na projektu uvjet ili mogućnost propisana dokumentacijom postupka dodjele, a može se odnositi i na suradnju prijavitelja s drugim dionicima koji formalno ne sudjeluju u provedbi projekta i vanjski su u odnosu na provoditelje projekta)			
	Popis (skupine) pitanja: 7.1. Uključuje li projekt učinkovitu suradnju i aktivno sudjelovanje znanstveno-istraživačkih organizacija i tvrtki (suradnja znanstvenog i gospodarskog sektora i jasno opisuje prava i obveze između partnera?)	10	Ocjenjuje se u kojoj mjeri projekt uključuje partnere na projektu i da li su kvalitetno opisani procesi i oblici suradnje i vlasništva nad rezultatima projekta.	Prijavni obrazac i prateća dokumentacija
	7.2. Uključuje li projekt internacionalne partnere?			
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*			

Nakon provedene faze kvalitativne procjene, MINGO obavještava prijavitelja o rezultatima predmetne faze.

Provjera prihvatljivosti izdataka projektnih prijava

Cilj predmetne provjere je provjeriti prihvatljivost izdataka primjenjujući kontrolnu listu za provjeru prihvatljivosti izdataka.

Tijekom provjere prihvatljivosti izdataka provjerava se i osigurava da su ispunjeni uvjeti za financiranje pojedine projektne prijave, određujući najviši iznos prihvatljivih izdataka za projektnu prijavu. Projektna prijava mora udovoljiti svim kriterijima prihvatljivosti izdataka kako bi bila uključena u prijedlog za donošenje Odluke o financiranju.

Ako je potrebno, HAMAG-BICRO kao nadležno tijelo ispravlja predloženi proračun projekta, uklanjajući neprihvatljive izdatke, pri čemu može:

1. prethodno od prijavitelja zatražiti dostavljanje dodatnih podataka kako bi se opravdala prihvatljivost izdataka. Ako prijavitelj ne dostavi zadovoljavajuće podatke ili ih ne dostavi u za to ostavljenom roku, isti se smatraju neprihvatljivima i uklanjaju iz proračuna; i/ili
2. zajedno s prijaviteljem (pisanim putem ili na sastancima) prolaziti i "čistiti" stavke proračuna (predložene iznose uz pojedinu stavku kao i prihvatljivost stavki proračuna). U navedenim slučajevima nadležno tijelo od prijavitelja zahtijeva razloge kojima se opravdava potreba i novčana vrijednost pojedine stavke, ostavljajući mu za navedeno primjereni rok. Ako prijavitelj u navedenom roku, u skladu s uputom nadležnog tijela ne opravda pojedinu stavku, ista se briše iz proračuna. Prijavitelj je obvezan u postupku "čišćenja" proračuna biti nadležnom tijelu na raspolaganju u svrhu davanja potrebnih obrazloženja.

Ispravci proračuna poduzimaju se u opsegu u kojemu se ne utječe na rezultate prethodnih faza dodjele odnosno ne mijenja se koncept, opseg intervencije ili ciljevi predloženog projektnog prijedloga. Ispravci mogu biti od utjecaja jedino na iznos bespovratnih sredstava za dodjelu odnosno na intenzitet potpore.

Nakon provedene faze provjere prihvatljivosti izdataka, HAMAG-BICRO obavještava prijavitelja o rezultatima predmetne faze.

5.2. Odluka o financiranju

Odluka o financiranju se donosi za projektne prijave koje su udovoljile svim kriterijima u prethodnim fazama postupka dodjele.

U slučaju da preostala sredstva ne budu dovoljna za financiranje čitavog projekta, prijavitelju može biti ponuđena mogućnost da poveća vlastiti udio u sufinanciranju kako bi se premostio taj manjak. Ako je prijavitelj to u mogućnosti učiniti, donijet će se Odluka o financiranju. U slučaju da prijavitelj ne može osigurati dodatna sredstava, neće se donijeti Odluka o financiranju i kontaktirat će se sljedećeg, po redosljedu prijave, čija je prijava ispunila sve uvjete. Od prijavitelja se ni pod kojim uvjetima neće tražiti da smanji ili izmijeni svoje aktivnosti kako bi se iste uklopile u raspoloživo financiranje budući da bi to za posljedicu imalo izmjenu projektne prijave.

Odluku o financiranju donosi čelnik tijela (MINGO), po isteku roka mirovanja. Iznimno, navedeni rok se u opravdanim slučajevima može produžiti uz prethodnu suglasnost Upravljačkog tijela.

Odluka o financiranju mora sadržavati sljedeće podatke:

- pravni temelj za donošenje;
- naziv, adresu i OIB prijavitelja;
- naziv i referentni broj projektne prijave;
- najviši iznos sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka projekta i stopu sufinanciranja;
- tehničke podatke o klasifikacijama Državne riznice i kodovima alokacija.

Ministarstvo gospodarstva/HAMAG-BICRO obavještava prijavitelja da je njihova projektna prijava odabrana za financiranje. Navedena obavijest sadržava najmanje Odluku o financiranju i informacije o daljnjem postupanju.

5.3. Upiti za pojašnjenjima

U bilo kojoj fazi tijekom postupka dodjele, ako temeljem dostavljenih podataka ne može donijeti nedvosmislenu i objektivnu odluku, Ministarstvo gospodarstva/HAMAG-BICRO može od prijavitelja zahtijevati pojašnjenja u slučajevima kada iz navedenih razloga nije u mogućnosti objektivno provesti postupak dodjele. Prijavitelji su obvezni postupiti u skladu sa traženim zahtjevom, u protivnom se njihova projektna prijava isključuje iz postupka dodjele. Svrha postupka pojašnjavanja nije pružiti prijavitelju priliku da ispravi propuste ili pogreške. Također, postupak pojašnjavanja se neće provoditi ako zahtijevane aktivnosti nisu razmjerne cilju koji se nastoji postići. Nedostavljanje potrebnih dokumenata / podataka kao i njihova nepotpunost ili netočnost također mogu biti razlog za automatsko isključenje pojedine projektne prijave iz postupka dodjele.

U postupku dodjele, u fazi kvalitativne procjene, osim zahtjeva za dostavom dodatnih pojašnjenja / dokumenata / podataka, Ministarstvo gospodarstva/HAMAG-BICRO može izvršiti provjeru na licu mjesta ili pozvati prijavitelje na sastanak. Na sastanku moraju biti prisutna najmanje dva člana Odbora, a razgovor se snima, pri čemu se navedeno konstatira te se sastavlja zapisnik sa sastanka.

Ako se tijekom postupka pojašnjavanja ili tijekom provjere na licu mjesta utvrdi da je prijavitelj dostavio lažne informacije u projektnoj prijavi ili da su prijavitelj ili osobe povezane s projektom dobili povjerljive informacije, pokušali utjecati ili utjecali na ishod postupka dodjele, Ministarstvo gospodarstva/HAMAG-BICRO isključuje projektnu prijavu iz postupka dodjele i obraća se nadležnoj instituciji (Državno odvjetništvo Republike Hrvatske).

Nakon podnošenja projektne prijave prijavitelj ne može na vlastitu inicijativu mijenjati i/ili dopunjavati projektnu prijavu, izuzev ispravaka proračuna koje se obavlja tijekom provjere prihvatljivosti izdataka projektnih prijava.

5.4. Prigovori

Prijavitelji koji smatraju da su oštećeni zbog nepravilnog postupanja tijekom postupka dodjele bespovratnih sredstava imaju pravo podnijeti prigovor Komisiji za odlučivanje o prigovorima (u daljnjem tekstu: Komisija).

Prijavitelji mogu podnijeti prigovor Komisiji u roku od 8 radnih dana od dana primitka obavijesti o statusu njihove projektne prijave u pojedinoj fazi postupka dodjele bespovratnih sredstava zbog sljedećih razloga:

- povrede postupka opisanog u Uputama za prijavitelje i dokumentaciji predmetnog Poziva,
- povrede načela jednakog postupanja, načela zabrane diskriminacije, načela transparentnosti, načela zaštite osobnih podataka, načela razmjernosti, načela sprječavanja sukoba interesa, načela tajnosti postupka dodjele bespovratnih sredstava.

Prigovori se podnose preporučenom pošiljkom s povratnicom u dva istovjetna primjerka na adresu Upravljačkog tijela: Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Upravljačko tijelo za Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., Komisija za odlučivanje o prigovorima, Račkoga 6, 10 000 Zagreb.

Teret dokazivanja neuvedenih činjenica je na prijavitelju.

Komisija odlučuje o prigovoru u roku od 15 radnih dana od dana zaprimanja prigovora, o čemu prijavitelje obavještava pisanim putem. Odluka čelnika Upravljačkog tijela kojom je odlučeno o prigovoru je konačna.

Postupak odlučivanja o prigovorima ne odgađa postupak dodjele bespovratnih sredstava i ugovaranja odobrenih projektnih prijava, ali se Odluka o financiranju ne može donijeti prije isteka roka mirovanja. Rok mirovanja obuhvaća razdoblje unutar kojega se prijavitelju dostavlja pisana obavijest o statusu njegova projektnog prijedloga nakon faze provjere prihvatljivosti izdataka te rok unutar kojeg isti može podnijeti prigovor Komisiji, a ne može biti duži od 15 radnih dana. Ako je prigovor podnesen, rok mirovanja obuhvaća i razdoblje unutar kojega je Komisija dužna predložiti odluku čelniku UT, a ne može biti duži od 30 radnih dana. Rok mirovanja u svakom slučaju ne može biti duži od 45 radnih dana, računajući od dana kada je prijavitelju obavljena dostava pisane obavijesti o statusu njegova projektnog prijedloga nakon faze provjere prihvatljivosti izdataka.

Nepravodobni prigovori i prigovori podneseni od strane neovlaštene osobe ne uzimaju se u razmatranje, o čemu se pisanim putem obavještava prijavitelja.

Ako je prijavitelj Komisiji uputio pismeno s naznakom da je riječ o prigovoru, a iz njegova sadržaja je razvidno da samo traži određena pojašnjenja, tada se ne provodi postupak odlučivanja o prigovorima, već Komisija upućuje Ministarstvu gospodarstva/HAMAG-BICRO navedeno pismeno u rješavanje koje pisanim putem daje odgovarajuća pojašnjenja u roku od 15 radnih dana od zaprimanja upita.

Prijavitelj koji ne ponosi prigovor već traži određena pojašnjenja povezana s postupkom dodjele, zahtjev za pojašnjenjem podnosi Ministarstvu gospodarstva/HAMAG-BICRO koje pisanim putem daje odgovarajuća pojašnjenja u roku od 15 radnih dana od dana zaprimanja upita.

5.5. Potpisivanje ugovora

Preduvjeti za potpisivanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava

Prije potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, prijavitelj mora Ministarstvu gospodarstva/HAMAG-BICRO dostaviti sljedeće:

- Ugovor o kreditu, ukoliko se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja u potpunosti podmiruje kreditom banke na iznos ukupne vrijednosti projekta umanjenu za iznos traženih bespovratnih sredstava i iznos nadoknativog PDV;
- Dokaz da su namjenski deponirana oročena sredstva od dana predaje projektne prijave do sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, ukoliko se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje u potpunosti iz vlastitih izvora na

iznos koji predstavlja razliku između 50% ukupne vrijednosti projekta i iznosa traženih bespovratnih sredstava;

- Ugovor o kreditu i dokaz da su namjenski deponirana oročena sredstva od dana predaje projektne prijave do sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, ukoliko se udio privatnog sufinanciranja prijavitelja podmiruje kombinirano na način da zbroj navedena dva izvora odgovara ukupnoj vrijednosti projekta umanjenoj za iznos traženih bespovratnih sredstava i iznos nadoknadivog PDV.

Ministarstvo gospodarstva/HAMAG-BICRO će prilikom obavještanja prijavitelja o donesenju Odluci o financiranju, navesti informacije o dostavi dokumentacije od strane prijavitelja koje predstavljaju preduvjet za potpisivanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava navodeći rok za dostavu istih.

Procedura potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava

Ministarstvo gospodarstva će u suradnji s HAMAG-BICRO i korisnikom pripremiti Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u roku od 30 kalendarskih dana od dana donošenja Odluke o financiranju.

Ukoliko drugačije nije dogovoreno, prijavitelj će potpisati i vratiti Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava Ministarstvu gospodarstva/HAMAG-BICRO u roku od 15 kalendarskih dana od njegovog primitka. U slučaju da prijavitelj ne potpiše i ne vrati Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u propisanom vremenskom roku, osim ako to nije u potpunosti opravdano (u slučaju više sile), Ministarstvo gospodarstva će smatrati da je prijavitelj odustao od svoje projektne prijave. U tom slučaju Ministarstvo gospodarstva poništava Odluku o financiranju te obavještava korisnika u roku od 15 radnih dana od datuma poništavanja Odluke o financiranju.

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava stupa na snagu tek kada ga potpiše zadnja ugovorna strana.

6. ODREDBE VEZANE UZ PROVEDBU PROJEKTA

6.1. Početak provedbe

Početak provedbe projekta započinje danom početka projektne aktivnosti povezane s provedbom elemenata projekta i završava danom zaključenja svih projektih aktivnosti povezanih s provedbom elemenata projekta.

Razdoblje provedbe projekta bit će jasno definirano u posebnim uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Korisnik može izgubiti pravo na bespovratna sredstva, odnosno Ministarstvo gospodarstva i HAMAG –BICRO mogu s korisnikom raskinuti Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ako korisnik ne započne s projektom aktivnostima u roku od 3 mjeseca nakon stupanja na snagu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

6.2. Nabava

Kod podnošenja projektnih prijava i tijekom provedbe projekata, korisnici se moraju pridržavati postupka nabave utvrđenoga u natječajnoj dokumentaciji te općim i posebnim uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Troškovi koji uključuju nabavu bit će prihvatljivi samo pod uvjetom da je nabava provedena u skladu s načelima i postupcima utvrđenima u natječajnoj dokumentaciji te općim i posebnim uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

6.3. Provjere upravljanja projektom

Nakon potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, Ministarstvo gospodarstva prati postizanje projekata utvrđene ciljeve i rezultate, dok je HAMAG –BICRO odgovoran vršiti nadzor kako bi osigurao provođenje ugovora u skladu s ugovornim odredbama.

Korisnici će biti upoznati s postupcima provjere upravljanja projektom prije potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Standardni obrasci koje je potrebno podnijeti HAMAG-BICRO-u i/ili Ministarstvu gospodarstva nalaziti će se u prilogu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Korisnici su dužni pridržavati se zahtjeva vezanih za provjeru upravljanja projektom te surađivati s HAMAG-BICRO prilikom provjere. U slučaju nepridržavanja zahtjeva, HAMAG-BICRO će od korisnika zatražiti da ponovno podnese dokumente vezane za upravljanje projektom. Ukoliko se isto ne učini, dolazi do kršenja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava nakon čega mogu uslijediti pravne i financijske posljedice.

Provjere upravljanja projektom uključuju:

- 1) provjere ispravnosti zahtjeva za nadoknadom sredstava (ispravnost iznosa i stope financiranja);
- 2) provjere prihvatljivosti izdataka (usklađenost s nacionalnim pravilima prihvatljivosti i pravilima prihvatljivosti Zajednice);
- 3) provjere dostatnosti dokazne dokumentacije i postojanja odgovarajućeg revizijskog traga;
- 4) provjere prihvatljivosti operacija;
- 5) provjere usklađenosti s pravilima o državnim potporama, pravilima o zaštiti okoliša i zahtjevima koji se odnose na jednake mogućnosti i nediskriminaciju;
- 6) provjere poštivanja pravila EK-a i nacionalnih pravila o promidžbi;
- 7) provjere realnosti operacije.

MINGO i/ili Upravljačko tijelo, kada ocijene potrebnim, mogu obaviti nenajavljenu provjeru na licu mjesta, neovisno jedan o drugom. O namjeri nisu dužni obavijestiti korisnika.

U roku od 3 godine nakon dovršetka projekta, HAMAG-BICRO će provjeriti trajnost operacija, postizanje učinka, pokazatelje rezultata, sprečavanje prekomjernog financiranja, korištenje imovine u skladu s Ugovorom, usklađenost operacije s horizontalnim politikama EU-a, itd.

6.4. Podnošenje zahtjeva za nadoknadom i povrat sredstava

Mogućnosti i uvjeti za podnošenje zahtjeva za predujmom/nadoknadom sredstava i korištenje predujma određeni su u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

Korisnik ima pravo podnijeti zahtjev za predujmom čiji iznos može iznositi najviše 30% od odobrenih bespovratnih sredstava po projektu.

Uvjet za isplatu predujma je dostava garancije MINGO/HAMAG-BICRO na iznos predujma s rokom važenja najmanje jednakim vremenu trajanja projekta.

Korisnik podnosi Zahtjev za nadoknadom sredstava MINGO/HAMAG-BICRO u roku 15 kalendarskih dana nakon isteka svaka 3 mjeseca provedbe projekta (osim ako drugačije nije navedeno u Posebnim uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava). Ako tijekom razdoblja od 90 kalendarskih dana, od dana primitka predujma, Korisnik ne započne s provedbom projekta i ne nastanu nikakvi troškovi, Korisnik je dužan vratiti primljeni predujam.

Podmirenje troškova korisnika izvršit će se u skladu s „metodom nadoknade”

Osnova za pokretanje postupka povrata je sljedeća:

- Odluka o otkrivenoj nepravilnosti vezanoj uz plaćene iznose;
- Odluka o povratu predujma plaćenog korisniku za provedbu projekata;
- Odluka o raskidu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i djelomičnom ili potpunom povratu sredstava.

Svaki projekt podliježe postupku povrata sredstava ako u roku od tri godine od njegovog dovršetka doživi znatne izmjene koje:

- utječu na njegovu prirodu ili uvjete njegove provedbe ili omogućće poduzeću ili javnoj instituciji/tijelu nezakonitu prednost;
- proizlaze iz promjena u prirodi vlasništva dijela infrastrukture ili prestanka proizvodnje;
- su navedene u odjeljku 2.4. Zahtjevi vezani uz sposobnost prijavitelja, učinkovito korištenje sredstava i održivost rezultata projekta.

Razlozi i osnova za pokretanje postupka povrata sredstava bit će definirani Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

6.5. Revizije projekta, imovina i osiguranje

Potvrda revizora o verifikaciji troškova projekta od strane neovisnog ovlaštenog revizora obvezna je za sve projekte čiji ukupni prihvatljivi izdaci premašuju 1.500.000 kuna.

6.6. Informiranje i vidljivost

Korisnik će se pridržavati zahtjeva vezanih za informiranje i vidljivost navedenih u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava i njegovim priložima. Korisnik je posebno dužan poduzeti sve potrebne korake kako bi objavio činjenicu da EU sufinancira projekt te da je projekt koji se provodi u sklopu OPKK sufinanciranog od strane EFRR. HAMAG-BICRO će osigurati smjernice, upute i potporu korisnicima vezano uz ispunjavanje zahtjeva vezanih uz informiranje, vidljivost i prijavu nepravilnosti.

7. ADMINISTRATIVNI PODACI

7.1. Sadržaj projektne prijave

Projektne prijave podnose se sukladno Uputama, koristeći obrasce koji su sastavni dio Poziva.

Projektne prijave izrađuju se na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom. Sva dokumentacija tražena ovim Uputama mora biti na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Prijavitelj prilikom predaje projektne prijave, obavezno mora dostaviti sljedeće dokumente:

- Obrazac 1. Prijavni obrazac A i B dio;
- Obrazac 2. Analiza troškova i koristi;
- Obrazac 3. Skupna izjava s datumom ne starijim od 30 dana prije predaje projektne prijave, potpisana i ovjerena pečatom;
- Potvrda porezne uprave u izvorniku da je prijavitelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ne starija od 30 dana od datuma predaje projektne prijave ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja.
- Ako je primjenjivo, dokazi vezani uz gradnju
- Ako je primjenjivo, izjavu da imaju prava od drugih za rad na projektu (patenti, licence i sl.)
- Ako je primjenjivo (ako postoje Partneri na Projektu) Sporazum o partnerstvu Korisnika i Partnera

Prije provođenja treće faze postupka dodjele bespovratnih sredstava: Provjera prihvatljivosti prijavitelja i aktivnosti, prijavitelj na zahtjev Ministarstva gospodarstva (ili HAMAG-BICRO) mora dostaviti dokumentaciju kojom se dokazuje prihvatljivost prijavitelja.

Za potrebe utvrđivanja odredbi vezanih za prihvatljivost prijavitelja i partnera, a koje su utvrđene u poglavlju 2. Uputa, provjeravat će se sljedeći dokumenti:

- Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta prijavitelja ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;
- Godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za tri fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave ukoliko prijavitelj posluje duže od tri godine odnosno godišnje financijsko izvješće (GFI-POD) za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave ukoliko prijavitelj posluje kraće od tri godine ili važeći jednakovrijedni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;
- Za prijavitelje koji vode poslovne knjige i evidencije sukladno Zakonu o porezu na dohodak, DOH za obrtnike koji uključuje pregled poslovnih primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine / rješenje kojim se utvrđuje godišnji paušalni porez na dohodak za tri fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave ukoliko prijavitelj posluje duže od tri godine odnosno DOH za obrtnike koji uključuje pregled poslovnih primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine / rješenje kojim se utvrđuje godišnji paušalni porez na dohodak za sve fiskalne

godine koje prethode godini predaje projektne prijave ukoliko prijavitelj posluje kraće od tri godine ili važeći jednakovrijedni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;

- Bon Plus za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;
- BON2/SOL2 ne stariji od 30 dana prije predaje projektne prijave ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;
- Obrazac JOPPD za mjesec koji prethodi danu predaje projektne prijave ili važeći jednakovrijedni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja.

Napomena:

Dokumentaciju vezanu za prihvatljivost prijavitelja koju Ministarstvo gospodarstva/HAMAG-BICRO može pribaviti službenim putem od nadležnih institucija, prijavitelj neće morati podnositi.

Dokumentacija koja zahtijeva potpis prijavitelja mora biti u izvorniku i ovjerena potpisom i pečatom od strane osobe ovlaštene za zastupanje, odnosno ako je prijavitelj obrt, potpisom vlasnika i pečatom obrta.

7.2. Podnošenje projektnih prijava

Projektne prijave podnose se u zatvorenoj omotnici/paketu isključivo preporučenom poštanskom pošiljkom ili osobnom dostavom od <datum> 2015. godine na adresu:

HAMAG-BICRO

Deželićeva 7

10000 Zagreb

Na zatvorenoj omotnici/paketu mora biti jasno navedena naziv i referentna oznaka Poziva: <oznaka> s naznakom "Ne otvarati prije službenog otvaranja prijava", puni naziv i adresa prijavitelja. Na omotnici/paketu također mora biti zabilježen datum i točno vrijeme predaje projektne prijave. Projektne prijave poslane na način različit od gore navedenog (npr. faksom ili e-poštom) ili dostavljene na druge adrese bit će automatski isključene.

Napomena:

Datum i vrijeme na omotnici/paketu smatra se trenutkom podnošenja projektne prijave na Poziv. Prijave koje na omotnici/paketu ne budu imale oznaku datuma i vremena neće biti uzete u razmatranje.

Projektna prijava podnosi se u dva (2) primjerka, u jednom (1) izvorniku i jednoj (1) preslici na formatu A4 unutar jednog zatvorenog paketa/omotnice te svaka od njih mora biti uvezana. Na prvoj stranici izvornika projektne prijave mora se jasno naznačiti: "IZVORNIK", a na prvoj stranici preslike projektne prijave mora se jasno naznačiti: "PRESLIKA". U slučaju

razlika između izvornika i preslike projektne prijave, izvornik će se smatrati vjerodostojnim. Projektna prijava također mora biti podnesena u jednom (1) primjerku u elektroničkom formatu (DVD ili CD s oznakom R: CD/R, DVD/R) koji je istovjetan papirnatij verziji. Svaki dokument mora biti u zasebnoj datoteci. Elektronički format mora sadržavati projektnu prijavu identičnu projektnoj prijavi priloženoj u papirnatij verziji. U slučaju razlika između papirnatij i elektroničke verzije, papirnatij verzija projektne prijave smatrat će se vjerodostojnom.

Ministarstvo gospodarstva/HAMAG-BICRO neće vršiti povrat zaprimljene dokumentacije.

Prijavitelju se vraćaju neotvorene samo projektne prijave koje su dostavljene izvan roka ili su dostavljene nakon zatvaranja ili privremene obustave Poziva.

7.3. Rok za predaju projektne prijave

Poziv se vodi kao trajni otvoreni Poziv na dostavu projektne prijave s krajnjim rokom dostave projektne prijave do 31. prosinca 2019. godine.

Budući da je Poziv otvoren do iskorištenja raspoloživih sredstava, prijavitelji čije projektne prijave budu isključene iz postupka dodjele bespovratnih sredstava moći će ponovno podnijeti projektnu prijavu.

U slučaju potrebe za obustavljanjem ili zatvaranjem pokrenutog Poziva prije no što je predviđeno Uputama, na mrežnoj stranici www.strukturnifondovi.hr bit će objavljena obavijest u kojoj će se navesti da je:

- Poziv obustavljen na određeno vrijeme (jasno navodeći razdoblje obustave);
- Poziv zatvoren prije isteka predviđenog roka za dostavu projektne prijedloga (jasno navodeći točan datum zatvaranja).

Poziv se obustavlja na određeno vrijeme u trenutku kada iznos traženih bespovratnih sredstava zaprimljenih projektne prijave, u odnosu na raspoloživu alokaciju bespovratnih sredstava, dosegne 150% ukupno raspoloživog iznosa Poziva.

7.4. Dodatne informacije vezane uz projektne prijave

Pitanja s jasno naznačenom referencom na Poziv moguće je poslati putem e-pošte ili faksa na sljedeću adresu:

Adresa e-pošte:@mingo.hr

Faks: +385-1-_____

U interesu jednakog tretmana prijave, Ministarstvo gospodarstva ne može dati prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost prijavitelja, projekta ili određenih aktivnosti i troškova.

Prijavitelji mogu kontinuirano postavljati pitanja. Odgovori će se objaviti na mrežnoj stranici www.strukturnifondovi.hr u roku od 7 kalendarskih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja.

Indikativni raspored:

	DATUM	VRIJEME
Informacijski seminari
Rok za podnošenje upita za pojašnjenjem	kontinuirano	
Rok za davanje pojašnjenja	Najkasnije 7 dana od zaprimanja upita	
Rok za podnošenje prijave za dodjelu bespovratnih sredstava	Do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 31. prosinca 2019.	
Postupak dodjele bespovratnih sredstava	150 kalendarskih dana računajući od dana zaprimanja projektne prijave do donošenja Odluke o financiranju	

7.5. Objava rezultata Poziva

Popis korisnika s kojima je potpisan Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava zajedno s iznosom dodijeljenih bespovratnih sredstava bit će objavljen na mrežnoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Objava će uključivati minimalno sljedeće podatke:

- naziv korisnika;
- naziv projekta i njegov referentni broj;
- iznos dodijeljenih bespovratnih sredstava i stopu sufinanciranja;
- kratak opis projekta.

8 OBRASCI I PRILOZI

9 POJMOVNIK

bruto ekvivalent potpore	iznos potpore ako je korisniku dodijeljena u obliku bespovratnog sredstva, prije dobitka poreza ili drugih naknada.
eksperimentalni razvoj	Eksperimentalni razvoj znači stjecanje, kombiniranje, oblikovanje i uporaba postojećih znanstvenih, tehnoloških, poslovnih i ostalih mjerodavnih znanja i vještina u cilju razvoja novih ili poboljšanih proizvoda, procesa ili usluga. To može uključivati i, primjerice, djelatnosti u cilju konceptualnog definiranja, planiranja i dokumentiranja novih proizvoda, procesa ili usluga. Eksperimentalni razvoj može obuhvaćati izradu prototipova, demonstracijske aktivnosti, pilot-projekata, ispitivanje i provjeru novih ili poboljšanih proizvoda, procesa ili usluga u okruženju koje odražava operativne uvjete iz stvarnog života ako je osnovni cilj ostvarenje daljnjih tehničkih poboljšanja na proizvodima, procesima ili uslugama koji nisu u bitnome utvrđeni. To može uključivati i razvoj tržišno upotrebljivog prototipa ili pilot-projekta koji je nužno konačni tržišni proizvod, a preskupo ga je proizvesti samo da bi se

	upotrebljavao u svrhu demonstracijskih aktivnosti i provjere.
industrijsko istraživanje	Industrijsko istraživanje znači planirano istraživanje ili kritički pregled u cilju stjecanja novih znanja i vještina za razvoj novih proizvoda, procesa ili usluga odnosno za postizanje znatnog poboljšanja postojećih proizvoda, procesa ili usluga. To obuhvaća stvaranje sastavnih dijelova složenih sustava i može uključivati izradu prototipova u laboratorijskom okruženju ili u okruženju sa simuliranim sučeljima postojećih sustava te pilot-linije ako je to neophodno za industrijsko istraživanje, prvenstveno za provjeru generičke tehnologije ...
intenzitet potpore	bruto iznos potpore izražen kao postotak prihvatljivih troškova, prije odbitka poreza ili drugih naknada.
istraživačka infrastruktura	Istraživačka infrastruktura znači objekti, resursi i s tim povezane usluge koje znanstvenici upotrebljavaju za provedbu istraživanja u svojem polju te obuhvaća znanstvenu opremu ili komplete instrumenata, resurse koji se temelje na znanju kao što su zbirke, arhivi i strukturirani znanstveni podatci, infrastrukture koje se temelje na informacijskim i komunikacijskim tehnologijama, kao što su infrastruktura GRID, računalna, programerska i komunikacijska infrastruktura, te sva druga sredstva jedinstvene prirode koja su bitna za istraživanje. Takve infrastrukture mogu biti „na jednome mjestu” ili „raspodijeljene” (organizirana mreža resursa) u skladu s člankom 2. točkom (a) Uredbe Vijeća (EZ) br. 723/2009 od 25. lipnja 2009. o pravnom okviru Zajednice za Konzorcij europskih istraživačkih infrastruktura (ERIC).
istraživačka organizacija	Istraživačka organizacija predstavlja subjekt (kao što su sveučilišta i znanstveni instituti, agencije/uređi za prijenos tehnologija, posrednici inovacija, subjekti orijentirani prema istraživanju fizičke ili virtualne suradnje), bez obzira na njegov pravni status (ustrojen na temelju javnog ili privatnog prava), odnosno načina financiranja, čiji je primarni cilj samostalno provoditi temeljna istraživanja, industrijska istraživanja ili eksperimentalni razvoj ili široko dijeliti rezultate takvih aktivnosti putem predavanja, publikacija ili prijenosom znanja. Kada takav subjekt također provodi i gospodarske aktivnosti, financiranje, troškovi i prihodi tih gospodarskih aktivnosti moraju se uzeti u obzir zasebno. Poduzetnici koji mogu imati određeni utjecaj nad takvim subjektima, u kvaliteti, primjerice, dioničara ili članova, ne mogu uživati povlašteni pristup svojim istraživačkim kapacitetima i ostvarenim rezultatima.
istraživačko razvojni projekt	Istraživačko-razvojni projekt znači operaciju koja uključuje aktivnosti u rasponu od jedne ili više kategorija istraživanja i razvoja definiranih u Okviru za državne potpore za istraživanje i razvoj i inovacije izdanom od strane Europske komisije, te da se namjerava ostvariti jedan nedjeljiv zadatak precizne gospodarske, znanstvene i tehničke naravi jasno predefiniраниh ciljeva. Istraživačko razvojni projekt se može sastojati od nekoliko radnih paketa, aktivnosti ili usluga, a uključuje jasne ciljeve, aktivnosti koje treba provesti za postizanje tih ciljeva (uključujući i njihove očekivane troškove), jasno utvrđen predmete isporuke koji potvrđuju ishod tih aktivnosti te usporedbu s relevantnim ciljevima. Kada dva ili više istraživačko razvojnih projekata nisu jasno odvojivi jedan od drugoga, a osobito kada nemaju neovisne vjerojatnosti za tehnološki uspjeh, oni se smatraju

	kao jedan projekt.
istraživanje i razvoj	Istraživanje i razvoj uključuje sustavan stvaralački rad usmjeren prema povećanju znanja o prirodi, čovjeku, kulturi i društvu te primjeni nastalih otkrića u praksi. Dijeli se na temeljna, primijenjena i razvojna istraživanja.
kolaborativno istraživanje	Kolaborativno istraživanje odnosi se na definiranje i upravljanje projektima istraživanja i razvoja zajedno od strane gospodarskog i znanstveno-istraživačkog sektora, na bilateralnoj osnovi ili putem konzorcija, a u cilju razvoja novih proizvoda, usluga ili nove tehnologije kako bi se podigla konkurentnost određenih gospodarskih subjekata ili određenog sektora.
materijalna imovina	Materijalna imovina znači imovina koja se sastoji od zemljišta, građevina i postrojenja te strojeva i opreme.
mikro, malo i srednje poduzeće (MSP)	subjekti definirani Prilogom 1. Uredbe 651/2014.
nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina znači imovina koja nema fizički ili financijski oblik, na primjer patenti, licencije, znanje i iskustvo ili druga vrsta intelektualnog vlasništva.
novi proizvod/ usluga za tvrtku	Indikator mjeri ukoliko poduzeće dobiva podršku za razvoj proizvoda koji je "novi za tvrtku". Obuhvaća proces inovacije sve dok postupak doprinosi razvoju proizvoda. Projekti bez cilja razvijanja proizvoda su isključeni. Ako poduzeće uvodi nekoliko proizvoda ili prima potporu za nekoliko projekata, to je još uvijek broji kao jedno poduzeće. U slučaju projekata suradnje, indikator mjeri sva poduzeća za koja je proizvod nov. Proizvod je nov za tvrtku ukoliko poduzeće nije proizvelo niti jedan drugi proizvod koji nudi istu funkcionalnost, odnosno tehnologija koju novi proizvod koristi se bitno razlikuje od tehnologije već postojećih proizvoda. Proizvodi mogu biti materijalni i nematerijalni (uklj. usluge). Moguće je da je proizvod nov za tvrtku, ali ne novi na tržištu, npr određeni tehnološki transferi.
novi proizvod/usluga na tržištu	Indikator mjeri ukoliko poduzeće dobiva podršku za razvoj proizvoda koji je "novi na tržištu" u bilo kojem od svojih tržišta. Projekti bez cilja razvijanja proizvoda su isključeni. Ako poduzeće uvodi nekoliko proizvoda ili prima potporu za nekoliko projekata, to je još uvijek broji kao jedno poduzeće. U slučaju projekata suradnje, indikator mjeri sva poduzeća koja sudjeluju. Proizvod je nov na tržištu ukoliko ne postoji niti jedan drugi proizvod dostupan na tržištu koji nudi istu funkcionalnost, odnosno tehnologija koju novi proizvod koristi se bitno razlikuje od tehnologije već postojećih proizvoda. Proizvodi mogu biti materijalni i nematerijalni (uklj. usluge). Ako je proizvod nov i na tržištu i u tvrtki, poduzeća treba računati u oba relevantna pokazatelja.
organizacija za istraživanje i širenje znanja	znači subjekt (kao što su sveučilišta, istraživački instituti, agencije za prijenos tehnologije, posrednici u inovaciji, fizičke osobe ili virtualni kolaborativni subjekti usmjereni na istraživanje), bez obzira na njegov pravni status (ustrojstvo na temelju javnog ili privatnog prava) odnosno način financiranja, čiji je prvenstveni cilj nezavisno provoditi temeljno istraživanje, industrijsko istraživanje ili

	eksperimentalni razvoj ili s rezultatima tih djelatnosti upoznati široku javnost, putem predavanja, objavljivanja ili prijenosa znanja. Ako taj subjekt obavlja i ekonomske djelatnosti, financiranje, troškovi i prihodi tih ekonomskih djelatnosti moraju se obračunati zasebno. Poduzetnici koji imaju presudan utjecaj na takav subjekt, na primjer kao njegovi vlasnici udjela ili članovi, nemaju povlašteni pristup rezultatima koje subjekt proizvede
po tržišnim uvjetima	Po tržišnim uvjetima predstavlja uvjete transakcije između ugovornih stranaka razlikuju od onih koji bi bili utvrđeni između neovisnih poduzeća i nema naznake nedopuštenog dogovaranja. Za svaku transakciju koja proizlazi iz otvorenog, transparentnog i nediskriminirajućeg postupka smatra se da zadovoljava načelo transakcije po tržišnim uvjetima.
početak radova	znači početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prva zakonski obvezujuća obveza za naručivanje opreme ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim, ovisno o tome što nastupi prije. Kupnja zemljišta i pripremni radovi, primjerice ishodenje dozvola i provođenje studija izvedivosti, ne smatraju se početkom radova. U slučaju preuzimanja „početak radova” znači trenutak stjecanja imovine koja je izravno povezana sa stečenom poslovnom jedinicom.
početno ulaganje	ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu povezano s osnivanjem nove poslovne jedinice, proširenje kapaciteta postojeće poslovne jedinice, diversifikacija proizvodnje poslovne jedinice na proizvode koje dotična poslovna jedinica prethodno nije proizvodila ili temeljita promjena u sveukupnom proizvodnom procesu postojeće poslovne jedinice. Stjecanje udjela u poduzetniku ne smatra se početnim ulaganjem
početno ulaganje u korist nove ekonomske djelatnosti	ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu povezano s osnivanjem nove poslovne jedinice ili diversifikacijom djelatnosti poslovne jedinice, pod uvjetom da nova djelatnost nije ista ili slična djelatnosti koja se prethodno obavljala u poslovnoj jedinici
poduzeće	Poduzeće je svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik i način financiranja
poduzetnik u teškoćama	Poduzetnik u teškoćama je poduzetnik za kojeg vrijedi najmanje jedna od sljedećih okolnosti: (a) U slučaju društva s ograničenom odgovornošću (osim MSP-a koji postoji manje od tri godine ili, za potrebe prihvatljivosti za potpore za rizično financiranje, MSP-a tijekom 7 godina od njegove prve komercijalne prodaje koji je primjeren za ulaganja u rizično financiranje na temelju dubinske analize koju je proveo odabrani financijski posrednik), ako je više od polovice njegova vlasničkog kapitala izgubljeno zbog prenesenih gubitaka. To se događa kada se odbijanjem prenesenih gubitaka od pričuva (i svih drugih elemenata koji se općenito smatraju dijelom vlastitog kapitala društva) dobije negativan kumulativni iznos koji premašuje polovicu temeljnog vlasničkog kapitala. Za potrebe ove odredbe „društvo s ograničenom odgovornošću” odnosi se posebno na dvije vrste društava navedene u Prilogu I. Direktive 2013/34/EU (1), a „vlasnički kapital” obuhvaća, prema potrebi, sve premije na emitirane dionice; (b) U slučaju društva u kojem najmanje nekoliko članova snosi

	<p>neograničenu odgovornost za dug društva (osim MSP-a koji postoji manje od tri godine ili, za potrebe prihvatljivosti za potpore za rizično financiranje, MSP-a tijekom 7 godina od njegove prve komercijalne prodaje koji je primjeren za ulaganja u rizično financiranje na temelju dubinske analize koju je proveo odabrani financijski posrednik), ako je više od polovice njegova kapitala navedenog u financijskom izvještaju društva izgubljeno zbog prenesenih gubitaka. Za potrebe ove odredbe „društvo u kojem najmanje nekoliko članova snosi neograničenu odgovornost za dug društva” odnosi se posebno na vrste društva navedene u Prilogu II. Direktivi Vijeća 2013/34/EU;</p> <p>(c) Ako se nad poduzetnikom provodi cjelokupni stečajni postupak ili on ispunjava kriterije u skladu s nacionalnim pravom da se nad njim provede cjelokupni stečajni postupak na zahtjev vjerovnika;</p> <p>(d) Ako je poduzetnik primio potporu za sanaciju, a još nije nadoknadio zajam ili okončao jamstvo, ili je primio potporu za restrukturiranje, a još je podložan planu restrukturiranja;</p> <p>(e) U slučaju poduzetnika koji nije MSP, ako je tijekom zadnje dvije godine:</p> <p>(1) omjer knjigovodstvenog duga i kapitala poduzetnika bio veći od 7,5 i</p> <p>(2) EBITDA koeficijent pokriva kamata poduzetnika bio je niži od 1,0;</p>
<p>potpore za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice</p>	<p>potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavom i radom distribucijske mreže ili ostalim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću</p>
<p>prilagođeni iznos potpore</p>	<p>znači maksimalni dopustivi iznos potpore za veliki projekt ulaganja, izračunan prema sljedećoj formuli: maksimalni iznos potpore = $R \times (A + 0,50 \times B + 0 \times C)$ pri čemu je: R maksimalni intenzitet potpore primjenjiv u dotičnom području utvrđen u odobrenoj karti regionalnih potpora koja je na snazi na datum dodjele potpore, isključujući povećani intenzitet potpore za MSP-ove, A početnih 50 milijuna EUR prihvatljivih troškova, B dio prihvatljivih troškova između 50 milijuna EUR i 100 milijuna EUR, a C dio prihvatljivih troškova koji premašuje 100 milijuna EUR;</p>
<p>sporazum o partnerstvu Korisnika i Partnera</p>	<p>Sporazum koji Korisnik potpisuje s Partnerom(ima). Sporazum utvrđuje najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - svrhu partnerstva, - obveze Korisnika kao vodećeg Partnera, - zadaće i obveze Partnera koje se odnose na provedbu projekta, - financijski plan s raščlambom na Partnere, u skladu načelima financijskog upravljanja, - načine komunikacije i prijenosa informacija unutar partnerstva, - načine donošenja odluka unutar partnerstva, - vlasništvo nad rezultatima projekta, - načine praćenja i nadzora nad projektom. <p>Ako konkretna dodjela bespovratnih sredstava dopušta ili propisuje obvezu partnerstva. Nedostavljanje navedenog Sporazuma u</p>

	propisanom roku je razlog za isključenje prijavitelja iz postupka odabira, pri čemu nadležno tijelo dodjeljuje bespovratna sredstva sljedećem prijavitelju koji je ispunio uvjete natječaja.
Strategija pametne specijalizacije	Strategija pametne specijalizacije predstavlja preduvjet (ex-ante conditionality) za dobivanje sredstava iz ESI fondova i određuje prioritetna tematska područja ulaganja u području istraživanja, razvoja i inovacija za razdoblje 2014 - 2020.
studija izvedivosti	Studija izvedivosti predstavlja evaluaciju i analizu potencijala projekta, čiji je cilj podržati proces donošenja odluka objektivnim i racionalnim otkrivanjem njegovih prednosti i nedostataka, mogućnosti i prijetnji (SWOT) te utvrditi resurse potrebne za njegovu provedbu i u konačnici njegove izgleda za uspjeh.
temeljno istraživanje	Temeljno (engl. „basic“ ili „fundamental“ ili „pure“ ili „blue-skies“ ili „frontier“) istraživanje znači eksperimentalni ili teorijski rad poduzet prvenstveno kako bi se stekla nova znanja o temeljnim načelima fenomena i vidljivih činjenica, bez predviđene izravne tržišne primjene ili uporabe.
troškovi osoblja	Troškovi osoblja odnose se na troškove istraživača, tehničara i drugog pomoćnog osoblja u mjeri u kojoj je zaposleno odgovarajućem projektu ili djelatnosti.
učinkovita suradnja	Učinkovita suradnja je suradnja između najmanje dvije neovisne stranke u cilju razmjene znanja ili tehnologije odnosno ostvarenja zajedničkog cilja na temelju podjele rada, pri čemu stranke zajednički utvrđuju opseg projekta suradnje, doprinose njegovoj provedbi te dijele njegove rizike i rezultate. Jedna stranka ili više njih može snositi cjelokupne troškove projekta te tako smanjiti financijski rizik projekta za druge stranke. Ugovorene usluge, i pružanje usluga istraživanja ne smatraju se oblicima suradnje.
ugovorno istraživanje	Ugovorno istraživanje podrazumijeva aktivnosti znanstveno-istraživačkih institucija koje su utemeljene na znanju i iskustvu (eng. know-how) iz područja znanosti, i naručene od strane industrije u cilju razvoja novih proizvoda, usluga ili nove tehnologije.
velika poduzeća	subjekti koji ne ispunjavaju kriterije definirane Prilogom 1. Uredbe 651/2014.

10 POPIS KRATICA

EFRR	Europski fond za regionalni razvoj
EK	Europska komisija
ESI fondovi	Europski strukturni i investicijski fondovi
EU	Europska unija
GFI-POD	Godišnje financijsko izvješće
HAMAG-BICRO	Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije
KF	Kohezijski fond
Komisija	Komisija za odlučivanje o prigovorima
MINGO	Ministarstvo gospodarstva
MRRFEU	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
NN	Narodne novine
Odbor	Odbor za odabir projekata

OPKK	Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.
PDV	Porez na dodanu vrijednost
Postupak dodjele	Postupak dodjele bespovratnih sredstava
Potpota	Financijska potpora
Poziv	Poziv na dostavu projektnih prijava 'Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja'
Program	Program dodjele državnih potpora za povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja
SF MIS	Integrirani informacijski sustav za upravljanje Kohezijskim fondom i strukturnim fondovima
SF MIS oznaka	Jedinstveni referentni broj
SL	Službeni list
Sporazum o partnerstvu	Sporazum o partnerstvu između Republike Hrvatske i Europske Komisije za korištenje EU strukturnih i investicijskih fondova za rast i radna mjesta u razdoblju 2014.-2020.
Upute	Upute za prijavitelje
Uredba 651/2014	Uredba Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU
UT	Upravljačko tijelo, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU