

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA, OIB:22413472900, Zagreb, Ulica grada Vukovara 78, kao davatelj potpore, koje zastupa Ivan Vrdoljak, ministar (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), i

Korisnik potpore, _____ (naziv društva, adresa, OIB), zastupan po _____ (odgovorna osoba), (u daljnjem tekstu: Korisnik)

sklapaju

UGOVOR
O DODJELI SREDSTAVA
PO OPERATIVNOM PROGRAMU REGIONALNIH POTPORA KAPITALNIH ULAGANJA
RADI ZADRŽAVANJA I POVEĆAVANJA BROJA RADNIKA

Članak 1.

Ovim Ugovorom uređuju se međusobna prava i obveze ugovornih strana u vezi dodjele državne potpore odobrene temeljem Operativnog programa regionalnih potpora kapitalnih ulaganja radi zadržavanja i/ili povećavanja broja radnika za 2015. godinu (KLASA: 402-01/15-01/312, URBROJ: 526-03-01/1-15-07) (u daljnjem tekstu: Program) i Odluke o dodjeli sredstava po Operativnom programu regionalnih potpora kapitalnih ulaganja radi zadržavanja i/ili povećavanja broja radnika za 2015. godinu (KLASA: 402-01/14-01/..., URBROJ: 526-03-01/1-15-..) (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

(1) Temeljem Odluke iz članka 1. ovog Ugovora Ministarstvo dodjeljuje korisniku namjenska i bespovratna sredstva (u daljem tekstu: odobrena sredstva) za ulaganje u dugotrajnu imovinu uz obvezu očuvanja i/ili povećavanja broja radnika sukladno kriterijima navedenim u Programu i Javnom natječaju (KLASA: 402-01/15-01/312, URBROJ: 526-03-01/1-15-05) i Izmjeni i dopuni Javnog natječaja (KLASA: 402-01/15-01/312, URBROJ: 526-03-01/1-15-08) .

(2) Potpora se dodjeljuje za ulaganje u dugotrajnu imovinu u obliku početnih ulaganja.

(3) Početna ulaganja iz prethodnog stavka predstavljaju ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu povezano s osnivanjem nove poslovne jedinice, širenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice, diversifikaciju proizvodnje poslovne jedinice na proizvode koje dotična poslovna jedinica prethodno nije proizvodila ili temeljitom promjenom u sveukupnom proizvodnom procesu postojeće poslovne jedinice, ili stjecanje imovine koja pripada poslovnoj jedinici koja se ugasila ili bi se bila ugasila da nije bila kupljena, a kupio ju je ulagač koji nije povezan s prodavateljem, isključujući jednostavno stjecanje udjela u poduzetniku.

Članak 3.

(1) Dugotrajna imovina je materijalna i nematerijalna imovina unesena u vlasništvo nositelja poticajnih mjera te iskazana u bilanci nositelja poticajnih mjera.

(2) Pod pojmom materijalna ulaganja podrazumijevaju se nabava novih strojeva, postrojenja i oprema za proizvodnju, te nabava mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenta.

(3) Pod pojmom nematerijalna imovina podrazumijeva se imovina koja nema fizički ili financijski oblik, na primjer patenti, licencije, znanje i iskustvo ili druga vrsta intelektualnog vlasništva.

(4) Troškovi nematerijalne imovine prihvatljivi su do granice od 25 % ukupnih prihvatljivih troškova ulaganja, i to isključivo ako su nastali kao direktno povezani troškovi ulaganja u materijalnu imovinu.

(5) Ulaganje u dugotrajnu imovinu mora ostati u području koje prima potporu tijekom najmanje pet godina nakon dovršetka ulaganja, odnosno najmanje tri godine nakon dovršetka ulaganja u slučaju malih i srednjih poduzetnika. To ne sprečava zamjenu postrojenja ili opreme koji su u tom razdoblju zastarjeli ili se pokvarili, pod uvjetom da je ekonomska djelatnost ostala u dotičnom području tijekom odgovarajućeg najkraćeg razdoblja.

Članak 4.

(1) Ministarstvo dodjeljuje Korisniku odobrena sredstva u ukupnom iznosu od _____ HRK, od čega za ulaganja:

a) u materijalnu imovinu iznos od _____ HRK sukladno popisu prihvatljivih troškova iz Priloga I. ovog Ugovora.

b) u nematerijalnu imovinu iznos od _____ HRK sukladno popisu prihvatljivih troškova iz Priloga I. ovog Ugovora,

(2) Odobrena sredstva iz prethodnog stavka isplaćuju se jednokratno na žiro račun Korisnika br. _____ (IBAN) kod _____ banke.

(3) Korisnik se obvezuje sredstva iz stavka 1. ovog članka koristiti isključivo u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 5.

(1) Korisnik se obvezuje po prihvaćanju potpore iz članka 4. ovoga Ugovora provesti prijavljeni Projekt (Investiciju) u visini prihvatljivih troškova sukladno Prilogu I. ovog Ugovora do 30. lipnja 2017.

(2) U iznos iz stavka 1. ovoga članka nije uključen iznos PDV-a.

Članak 6.

(1) Prije isplate sredstava Korisnik je dužan Ministarstvu dostaviti potpisane primjerke ovog Ugovora i solemniziranu bjanko zadužnicu u iznosu koji je za 25% veći od iznosa ukupno odobrene potpore iz članka 4. ovog Ugovora.

(2) U slučaju ne dostavljanja potpisanih primjeraka Ugovora i/ili bjanko zadužnice iz prethodnog stavka u roku od 10 dana od dana zaprimanja obavijesti Ministarstva o dodjeli potpore smatrati će se da je Korisnik odustao od odobrene državne potpore po Programu i Odluci iz članka 1. ovog Ugovora.

Članak 7.

U svrhu nadzora namjenskog korištenja bespovratnih sredstava Korisnik se obvezuje dostavljati Ministarstvu polugodišnja Izvješća o provedbi prijavljene investicije i kvartalna izvješća o kretanju broja zaposlenih počevši od 31. prosinca 2015. godine do 30. lipnja 2017.

Članak 8.

(1) Korisnik je dužan do 31. prosinca 2016. godine dostaviti završno Izvješće o provedenoj investiciji s prikazom ostvarenih učinaka i dokaze o izvršenju prijavljene investicije te dokaz o tome da nije smanjio broj radnika u periodu od 31.12.2014. do 30.06.2017. godine.

(2) Kao dokaz izvršenja prijavljene Investicije Korisnik će dostaviti kopije računa, dokaze o izvršenim plaćanjima te Intrastat obrazac ako je roba kupljena unutar Europske unije ili Jedinственu carinsku deklaraciju (JCD) ako je roba uvezena iz zemalja van Europske unije.

(3) Kao dokaz zadržavanja i/ili povećanja broja radnika u odnosu na dan 31.12.2014. korisnik je dužan dostavljati kvartalna izvješća o broju zaposlenih (potvrda HZMO-a o broju zaposlenih) i to sa stanjem na dan 31.12.2015., 31.3.2016., 30.6.2016., 30.9.2016., 31.12.2016., 30.03.2017. te 30.06.2017.

Članak 9.

(1) Za materijalna i nematerijalna ulaganja Korisnik se obvezuje da će se nabavljena imovina:

- koristiti isključivo u poslovnoj jedinici koja prima regionalnu potporu i to na lokaciji primatelja potpore,
- voditi kao imovina koja se amortizira,
- kupiti od treće osobe nepovezane s kupcem po tržišnim uvjetima bez da je kupac u položaju ostvarivati kontrolu nad prodavateljem i obrnuto,
- uključiti u imovinu poduzetnika odnosno iskazati u bilanci stanja poslovne djelatnosti primatelja regionalne potpore i ostati povezana s projektom za koji se dodjeljuje potpora najmanje pet godina (odnosno tri godine u slučaju malih i srednjih poduzetnika).

(2) Korisnik imovinu ne može steći kompenzacijom ili cesijom.

(3) Kod kupnje opreme i strojeva u obliku lizinga Korisnik se obvezuje iste kupiti nakon isteka ugovora o lizingu, a najkasnije do 30. lipnja 2017.

Članak 10.

Korisnik potpore se obvezuje da oprema nabavljena s ovom potporom neće biti prijavljena za dobivanje potpore pod drugim programima potpora ili izvorima potpora niti služiti za dobivanje i/ili pravljanje potpora kod drugog davatelja potpora.

Članak 11.

(1) Ministarstvo ima pravo nadzora, uvida i kontrole u postupku provođenja prijavljene investicije na lokaciji korisnika za vrijeme provedbe projekta.

(2) Ministarstvo ima pravo nadzora i nakon provedbe projekta i to pet godina kod velikih poduzetnika, odnosno tri godine kod malih i srednjih poduzetnika.

(3) Korisnik potpore dužan je omogućiti obavljanje nadzora na lokaciji provedbe projekta.

Članak 12.

(1) U slučaju nenamjenskog korištenja sredstava iz članka 4. ovoga Ugovora ili neispunjenja obveza iz članaka 5., 7., 8., 9. i 10. ovoga Ugovora ili otkaza Ugovora, odnosno odustanka od investicije u skladu sa odredbama članka 59. Zakona o proračunu (Narodne novine, br. 87/08, 136/12 i 15/15), Ministarstvo će odmah zatražiti povrat proračunskih sredstava u proračun.

(2) Korisnik potpore dužan je vratiti Ministarstvu isplaćenu potporu uvećanu za iznos osnovne referentne stope koja se određuje i objavljuje temeljem pravila o državnim potporama uvećana za 100 baznih bodova, sukladno metodologiji iz Priopćenja Komisije o reviziji načina određivanja referentnih i diskontnih stopa, objavljenom u Službenom listu Europske unije broj C 14, od 19. siječnja 2008. godine (Communication from the Commission on the revision of the method for setting the reference and discount rates (OJ C 14, 19.01.2008, p.6.)), i to u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti o utvrđenom nenamjenskom i neopravdanom korištenju sredstava, odnosno neispunjenju preuzetih obveza, otkaza Ugovora, odnosno odustanka od investicije.

(3) U slučaju smanjenja broja radnika, a provedene investicije u cijelosti i roku iz članka 5. Ovog Ugovora, Korisnik potpore u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti o utvrđenom smanjenju broja radnika obvezuje se vratiti:

a) razmjerni dio ukupno dodijeljenog iznosa potpore iz članka 4. stavka 1. ovog Ugovora potpore koji predstavlja umnožak odobrene potpore i odnosa broja za koji je smanjen broj radnika i ukupnog broja radnika na dan 31.12.2014. (ili drugi dan koji će nam biti referentan), odnosno

b) cjelokupan iznos ukupno dodijeljene potpore iz članka 4. stavka 1. ovog Ugovora u slučaju smanjenja broja radnika za 20 i više.

(4) Iznos iz stavka 3. ovog članka uvećava se za iznos osnovne referentne stope kako je opisano u stavku 2. ovog članka.

Članak 13.

(1) Stranke će sve eventualne sporove rješavati sporazumno.

(2) U slučaju da se ne postigne sporazum, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 14.

Ovaj Ugovor stupa na snagu ispunjenjem sljedećih uvjeta:

1. Potpisom obiju ugovornih strana
2. Dostavom sredstva osiguranja u skladu s člankom 6. stavkom 1. ovoga Ugovora.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

KLASA: 402-01/15-01/312
URBROJ: 526-03-01/1-15-..

Zagreb, _____ 2015. godine

Prilog: (1)

KORISNIK POTPORE

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA

[NAZIV DRUŠTVA]

MINISTAR

[ODGOVORNA OSOBA]

(m.p.)

Ivan Vrdoljak

PRILOG 1.

Popis imovine iz projekta ulaganja za koju su odobrena sredstva potpore po Operativnom programu regionalnih potpora kapitalnih ulaganja radi zadržavanja i/ili povećavanja broja radnika

a) materijalna imovina

VRSTA OPREME	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena bez PDV-a (kn)
---------------------	-----------------	-------------------------	-------------------------------------

Ukupno: _____ kn

b) nematerijalna imovina

VRSTA OPREME	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena bez PDV-a (kn)
---------------------	-----------------	-------------------------	-------------------------------------

Ukupno: _____ kn

SVEUKUPNO: _____ kn

[NAZIV TVRTKE]
MJESTO: [MJESTO]
OIB: [OIB]