

Na temelju Natječaja za dodjelu financijskih sredstava za projektne aktivnosti Hrvatskih klastera konkurentnosti za 2015. godinu KLASA: 402-01/15-01/774 URBROJ: 526-03-03-03-01/3-15-2 objavljenog 24. kolovoza 2015. i Odluke o dodjeli financijskih sredstava KLASA: _____, URBROJ: _____

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, OIB: 22413472900 koje zastupa ministar, Ivan Vrdoljak /u daljnjem tekstu: Ministarstvo gospodarstva/

i

HRVATSKI KLASTER KONKURENTNOSTI _____,
Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, OIB: kojeg zastupa predsjednik,
_____,/u daljnjem tekstu: Korisnik/

Sklapaju

**UGOVOR
O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROJEKTNE AKTIVNOSTI
HRVATSKIM KLASTERIMA KONKURENTNOSTI ZA 2015. GODINU**

Posebni uvjeti

Članak 1.

Ovim Ugovorom reguliraju se međusobna prava i obveze ugovornih strana za korištenje financijskih sredstava namijenjenih za provođenje projektnih aktivnosti Korisnika za 2015. godinu, zaprimljene uz Zahtjev za dodjelu financijskih sredstava KLASA: _____, URBROJ: _____.

Članak 2.

- (1) Namjenska bespovratna sredstva Ministarstva gospodarstva za provođenje projektnih aktivnosti Korisnika za 2015. godinu osigurana su u proračunu Ministarstva gospodarstva, glava 04905 - Ministarstvo gospodarstva; glava 32 – gospodarstvo; program 3216 - jačanje konkurentnosti gospodarstva poticanjem investicija i učinkovitim korištenjem EU sredstava; aktivnost A817067: POTPORA KLASTERA – konto 3811 – tekuće donacije u novcu.
- (2) Odobrena namjenska bespovratna sredstva Ministarstva gospodarstva u ukupnom iznosu od _____ kuna Korisnik će koristiti isključivo za financiranje sljedećih projektnih aktivnosti:
 1. ORGANIZACIJSKE I MARKETINŠKE AKTIVNOSTI
 - 1.1. Organizacija stručnih skupova za članstvo, održavanje godišnje konferencije HKK
 - 1.2. Korištenje medijskog prostora u svrhu promicanja Hrvatskih klastera konkurentnosti (u daljnjem tekstu: HKK).

2. EDUKACIJSKE AKTIVNOSTI

2.1. Organizacija radionica i edukacijskih seminara za članice HKK na temu korištenja ESI fondova, javne nabave, državnih potpora, jačanja konkurentnosti sektora i dr.

3. IZVOZNE I OSTALE AKTIVNOSTI

3.1. Sudjelovanje i nastupi HKK na međunarodnim sajmovima (isključivo za zajedničko predstavljanje svih članica HKK)

3.2. Mapiranje i normizacija HKK prema EU Cluster observatory normama

3.3. Internacionalizacija HKK (organizirane skupne posjete međunarodnim klasterima i/ili organizirane skupne posjete u okviru projektnih aktivnosti HKK)

4. AKTIVNOSTI KOJE DOPRINOSU POVEĆANJU DODANE VRIJEDNOSTI SEKTORA

4.1. Ulaganje u pripremu, uvođenje i certificiranje sustava kvalitete

4.2. Sektorsko brendiranje i brendiranje proizvoda

5. PODRŠKA U IZRADI PROJEKATA OD NACIONALNOG INTERESA (u daljnjem tekstu: PNI) I NJIHOVOJ PROVEDBI

5.1. Podrška u tehničkoj pripremi PNI-a

5.2. Ugovaranje ex ante provjere sekundarne nabave

5.3. Izrada studija, analiza i plaćanje ekspertnih/stručnih informacija/znanja oko EU regulativa, vezano uz pripremu projekata od nacionalnog interesa (PNI)

5.4. Podrška u provedbi projektnih aktivnosti (konzultantske usluge)

(3) Ministarstvo gospodarstva se obvezuje bespovratna sredstva u jednokratnom iznosu uplatiti na račun Korisnika IBAN HR _____ u _____ d.d. Zagreb, u roku od 30 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Članak 3.

Korisnik je dužan dodijeljena financijska sredstva koristiti namjenski, isključivo za aktivnosti iz članka 2. Posebnih uvjeta koji su sastavni dio ovog Ugovora.

Članak 4.

Razdoblje provedbe projekta je 12 mjeseci od datuma potpisa ovog Ugovora. Prihvatljivi su troškovi nastali od dana potpisivanja Ugovora, zaključno sa zadnjim danom koji ulazi u razdoblje provedbe projekta.

Članak 5.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

**HRVATSKI KLASER
KONKURENTNOSTI**

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA

PREDSJEDNIK

MINISTAR
Ivan Vrdoljak

KLASA:
URBROJ:
Zagreb,

MAKRO

Opći uvjeti

Opći uvjeti Ugovora su ugovorne odredbe koje dopunjuju Posebne uvjete Ugovora utvrđene između Ministarstva gospodarstva i Korisnika, a odnose se na opća pravila i obveze koje se primjenjuju u provedbi projekta.

Opći uvjeti:

- Članak 1: Opće obveze
- Članak 2: Obveza dostavljanja podataka, financijskih i opisnih izvješća
- Članak 3: Odgovornost ugovornih strana
- Članak 4: Sukob interesa u korištenju sredstava iz javnih izvora
- Članak 5: Čuvanje dokumenata
- Članak 6: Javnost i vidljivost
- Članak 7: Vlasništvo, korištenje rezultata i opreme
- Članak 8: Praćenje i vrednovanje projekta
- Članak 9: Izmjene i dopune Ugovora
- Članak 10: Prijenos prava
- Članak 11: Provedbeno razdoblje, produljenje, obustava, viša sila i rok dovršetka
- Članak 12: Raskid Ugovora
- Članak 13: Primjena propisa i rješavanje sporova

Financijske odredbe

- Članak 14: Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi
- Članak 15: Plaćanje
- Članak 16: Računi, tehničke i financijske provjere
- Članak 17: Konačan iznos financiranja od Ministarstva gospodarstva
- Članak 18: Povrat sredstava

Opće obveze

Članak 1.

(1) Korisnik provodi projekt na vlastitu odgovornost i u skladu s opisom i financijskim proračunom projekta i u njemu sadržanih ciljeva, koji je sastavni dio Ugovora.

(2) Korisnik provodi projekt s dužnom pažnjom, učinkovito i transparentno sukladno najboljim praksama na danom području i u skladu s Ugovorom. U tu svrhu Korisnik angažira sve potrebne financijske, ljudske i materijalne resurse potrebne za cjelovitu provedbu projekta kako je navedeno u opisu projekta.

Obveza dostavljanja podataka, financijskih i opisnih izvještaja

Članak 2.

(1) U svrhu kontrole namjenskog korištenja sredstava Korisnik se obvezuje svaka tri mjeseca dostavljati Ministarstvu gospodarstva privremena Izvješća o provedbi projekta koja se sastoje od opisnog i financijskog izvješća na za to propisanim obrascima koji su sastavni dio Ugovora. Privremena izvješća dostavljaju se elektronskim putem, najkasnije do 15. u mjesecu koji slijedi nakon završenog tromjesečnog izvještajnog razdoblja.

Korisnik se obvezuje dostaviti Ministarstvu gospodarstva Završno izvješće o izvršenju projekta najkasnije 45 dana po isteku provedbenog razdoblja koje treba sadržavati:

- a) Opisno pisano izvješće u papirnatom obliku i elektroničkom obliku koje treba sadržavati puni opis provođenja projekta za obuhvaćeno razdoblje (Obrazac ___)
- b) Financijsko izvješće u papirnatom obliku i elektroničkom obliku koji obuhvaća popis svih troškova koji su nastali tijekom i u svrhu provedbe projekta uz detaljno dokumentiranje svih troškova:

- za bezgotovinska plaćanja - preslike računa (R1 ili R2) koji glase na udrugu te pripadajući izvod,
- za gotovinska plaćanja - preslike računa (R1 ili R2) koji glase na udrugu, preslika isplatnice iz blagajne i blagajničkog izvještaja,
- ostalu dokumentaciju – Korisnik dostavlja preslike odgovarajuće dokumentacije kojima se pravdaju troškovi (ugovori, sporazumi, obračuni honorara) i slično.

c) Priloge vezane uz provedbu projekta – kopije studija, analiza i ostalih dokumenata za koje su izvršena plaćanja, programi održanih seminara, edukacija, konferencija, dokazi o sudjelovanju na sajmovima...) kopije objavljenih i tiskanih materijala, potpisne liste, Zapisnici UO.

(2) Korisnik je dužan u svakom trenutku, na zahtjev Ministarstva gospodarstva, dati sve dodatne sadržajne i administrativne informacije o načinu podmirivanja troškova, kao i svu financijsku dokumentaciju vezanu za isto, u roku od 14 dana od kada zaprimite zahtjev Ministarstva gospodarstva za dodatnim informacijama i dokumentacijom.

(3) Korisnik se obvezuje dostavljati Agenciji za investicije i konkurentnost mjesečne bankovne izvode.

Odgovornost ugovornih strana

Članak 3.

(1) Ministarstvo gospodarstva ne odgovara za štetu nastalu u odnosu na osoblje ili imovinu HKK tijekom provedbe ili slijedom posljedica projekta te ne može prihvatiti potraživanje za nadoknadom ili povećanjem iznosa plaćanja vezano uz takve štete ili povrede.

(2) Korisnik je isključivo odgovoran trećim stranama, uključujući odgovornost za nastale štete ili povrede bilo koje vrste tijekom provedbe ili slijedom posljedica projekta. Korisnik ne može na Ministarstvo gospodarstva prenijeti odgovornost, odnosno obvezu naknade štete koja proistječe iz potraživanja ili akcija poduzetih kao posljedica kršenja pravila ili propisa od strane Korisnika ili kao posljedica kršenja prava treće strane.

Sukob interesa u korištenju sredstava iz javnih izvora

Članak 4.

(1) Korisnik će poduzeti sve potrebne mjere u svrhu izbjegavanja sukoba interesa pri korištenju sredstava iz javnih izvora i bez odgode će obavijestiti Ministarstvo gospodarstva o svim situacijama koje predstavljaju ili bi mogle dovesti do takvog sukoba.

(2) Sukob interesa postoji kada je nepristrano izvršenje ugovornih obveza bilo koje osobe vezane Ugovorom ugroženo zbog prilike da ta osoba svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduje sebi ili sebi bliskim osobama (članovi obitelji: bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj), zaposleniku, članu HKK, članu upravnog tijela ili čelniku te HKK ili bilo koje druge HKK povezane na bilo koji način s tom udrugom, društvenim skupinama i organizacijama, a

nauštrb javnog interesa i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa s drugom osobom.

(3) U nabave koje Korisnik provodi u okviru provedbe Ugovora, kao prihvatljivi ponuđači mogu sudjelovati i članovi HKK koja pokreće postupak nabave roba ili usluga pod uvjetom da se vodi računa o izbjegavanju sukoba interesa.

(4) Svaki sukob interesa Ministarstvo gospodarstva zasebno procjenjuje. U slučaju utvrđenog postojanja sukoba interesa u provedbi Ugovora, Ministarstvo gospodarstva će zatražiti od Korisnika da bez odgode, a najkasnije u roku koji ne može biti duži od 30 dana (ovisno o mjeri koju je potrebno poduzeti) poduzme potrebne radnje koje je naložilo Ministarstvo gospodarstva kako bi se otklonio sukob interesa u provedbi projekta.

Čuvanje dokumenata

Članak 5.

(1) Sukladno članku 52. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata za opće dobro koje provode HKK (Narodne novine br. 26/15) (U daljnjem tekstu: Uredbe) Ministarstvo gospodarstva i Korisnik preuzimaju obvezu čuvanja svih dokumenata, podataka ili drugih relevantnih materijala dostavljenih u provedbi projekta najmanje sedam godina od posljednje uplate sredstava.

Javnost i vidljivost

Članak 6.

(1) Korisnik mora poduzeti sve potrebne mjere da objavi činjenicu da je Ministarstvo gospodarstva financiralo projekt, osim ako Ministarstvo gospodarstva ne odluči drukčije.

(2) Korisnik će navesti financijski doprinos Ministarstva gospodarstva u svim informacijama za krajnje korisnike projekta te u svojim privremenim i godišnjim izvješćima i svim kontaktima s medijima.

(3) U svim obavijestima ili publikacijama Korisnika koje se tiču projekta, uključujući i one iznijete na konferencijama ili seminarima, mora se navesti da je projekt financiran od strane Ministarstva gospodarstva. Sve publikacije HKK, u bilo kojem obliku i preko bilo kojeg medija, uključujući Internet, moraju sadržavati sljedeću izjavu: „Ovaj dokument izrađen je uz financijsku podršku Ministarstva gospodarstva. Sadržaj ovoga dokumenta u isključivoj je odgovornosti HKK_____i ni pod kojim se uvjetima ne može smatrati kao odraz stajališta Ministarstva gospodarstva“. Ministarstvo gospodarstva može obvezati Korisnika da sadržaj publikacije dostavi na prethodno odobrenje, odnosno publikaciju neprimjerenog sadržaja i bez logotipa Ministarstva gospodarstva tretirati kao neprihvatljivi trošak.

(4) Korisnik ovlašćuje Ministarstvo gospodarstva da objavi njegov naziv i adresu, svrhu financijskih sredstava, najviši iznos sredstava i stopu financiranja prihvatljivih troškova programa ili projekta sukladno Ugovoru. Ministarstvo gospodarstva može na zahtjev Korisnika odustati od objavljivanja ovih informacija ako bi to ugrozilo Korisnika ili nanijelo štetu njegovim interesima. Korisnik je suglasan da Ministarstvo gospodarstva koristi i objavljuje dostavljene mu fotografije, video i audio zapise u cilju promocije poticanja razvoja Hrvatskih klastera konkurentnosti i djelovanja Ministarstva gospodarstva.

Vlasništvo, korištenje rezultata i opreme

Članak 7.

(1) Vlasništvo i prava intelektualnog i industrijskog vlasništva nad rezultatima projekta, izvješćima i drugim dokumentima vezanim uz njih pripadaju Korisniku.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, a sukladno Ugovoru, Korisnik daje Ministarstvu gospodarstva pravo da slobodno koristi sve dokumente koji proistječu iz programa ili projekta, bez obzira na njihov oblik i pod uvjetom da se time ne krše postojeća prava na industrijsko i intelektualno vlasništvo.

Praćenje projekta

Članak 8.

(1) Ministarstvo gospodarstva obvezno je pratiti provedbu projekta te ukoliko je vrijednost projekta 100.000 kuna i više, provesti će najmanje jednu terensku provjeru provedbe projekta tijekom njegovog trajanja. U slučaju da se uoče nepravilnosti u provedbi, odnosno pojavi sumnja na nenamjensko korištenje sredstava, Ministarstvo gospodarstva može provesti više terenskih provjera.

(2) Korisnik je dužan staviti na raspolaganje Ministarstvu gospodarstva ili osobama koje Ministarstvo gospodarstva ovlasti svu dokumentaciju ili podatke koji mogu biti od koristi kod praćenja projekta, odnosno vrednovanja natječaja i dati im prava pristupa sadržana u članku 52. stavku 2. Uredbe.

Dopune Ugovora

Članak 9.

(1) Preraspodjela sredstava za aktivnosti unutar pojedine grupe troškova moguća je do maksimalno 15% iznosa dodijeljenog za tu aktivnost za točke 1, 2, 3 i 4 uz obavezno odobrenje Upravnog odbora HKK. Odobrenje o preraspodjeli sredstava potrebno je dostaviti Ministarstvu gospodarstva u roku od 14 dana od dana kada ga je Upravni odbor izglasao.

U slučaju da su izmjene proračuna između proračunskih stavki veće od 15%, kao i u slučaju izmjena i dopuna aktivnosti programa ili projekta kojima se utječe na njegovu osnovnu svrhu, neophodno je izraditi dodatak Ugovoru i novi proračun programa ili projekta uz što je obvezno dostaviti Ministarstvu gospodarstva pisani zahtjev za odobrenjem te obrazloženje izmjena i dopuna proračuna.

(2) Korisnik je dužan obavijestiti Ministarstvo gospodarstva:

- o promjeni osobe odgovorne za zastupanje,
- o promjeni adrese, bankovnog računa

(3) Dodatak Ugovoru ne može imati za cilj ili posljedicu unošenje promjena u Ugovor koje bi dovele u pitanje odluku o dodjeli financijskih sredstava ili bile u suprotnosti s ravnopravnim odnosom prema drugim podnositeljima zahtjeva. Najviši iznos financijskih sredstava naveden u Ugovoru ne može se povećavati.

Prijenos prava

Članak 10.

Ugovor i sva plaćanja povezana s njim ne mogu se prenositi na treću stranu.

Provedbeno razdoblje, produljenje, obustava, viša sila i rok dovršetka

Članak 11.

(1) Provedbeno razdoblje projekta navedeno je u Općim uvjetima koji su sastavni dio ovog Ugovora. Korisnik je bez odlaganja dužan obavijestiti Ministarstvo gospodarstva o svim okolnostima koje bi mogle priječiti ili odgoditi provedbu aktivnosti projekta.

(2) Korisnik može obustaviti provedbu cjelokupnog ili dijela projekta ukoliko okolnosti (prije svega viša sila) ozbiljno otežavaju ili ugrožavaju njegovo provođenje. Korisnik bez odlaganja mora obavijestiti Ministarstvo gospodarstva i dostaviti sve potrebne pojedinosti. Svaka od ugovornih strana može raskinuti Ugovor u skladu s člankom 48. stavkom 1. Uredbe. Ako Ugovor nije raskinut, Korisnik će poduzeti sve mjere da vrijeme obustave svede na najmanju moguću mjeru i nastaviti s provedbom čim to okolnosti dopuste te o tome obavijestiti Ministarstvo gospodarstva.

(3) Ministarstvo gospodarstva može tražiti od Korisnika da obustavi provedbu cjelokupnog ili dijela projekta ako okolnosti (prije svega viša sila) ozbiljno otežavaju ili ugrožavaju njegov nastavak. Svaka od ugovornih strana može raskinuti Ugovor u skladu s člankom 48. stavkom 1. Uredbe. Ako Ugovor nije raskinut Korisnik će nastojati vrijeme obustave svesti na najmanju moguću mjeru i nastaviti s provedbom čim okolnosti to dopuste i nakon što prethodno dobije pismenu suglasnost Ministarstva gospodarstva.

(4) Viša sila u provedbi projekta podrazumijeva bilo koji izvanredni nepredvidivi vanjski događaj ili iznimnu situaciju koji su nastali nakon sklapanja Ugovora, a prije dovršetka projekta, koji se u vrijeme sklapanja Ugovora nije mogao predvidjeti niti ih je ugovorna strana mogla spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna ni jedna ni druga strana, a koji priječi bilo koju od njih da ispune svoje ugovorne obaveze, pri čemu se ne mogu pripisati pogrešci, nepažnji ili nemaru s njihove strane, a pokažu se kao nepremostive unatoč dužnoj pažnji. Neće se smatrati da je ugovorna strana prekršila svoje ugovorne obaveze ako je spriječena da te obaveze ispuni zbog više sile. Ugovorna strana suočena s višom silom bez odlaganja će o tome obavijesti drugu ugovornu stranu, navodeći prirodu, vjerojatno trajanje i predvidive posljedice problema, te poduzeti sve potrebne mjere da štetu pažnjom dobrog gospodarstvenika, odnosno stručnjaka svede na najmanju moguću mjeru.

Raskid ugovora

Članak 12.

(1) Ako jedna ugovorna strana smatra da se Ugovor više ne može provoditi na ugovoreni način u skladu s ciljevima i planiranim aktivnostima, o tome će se savjetovati s drugom stranom. Ukoliko ne dođe do dogovora, bilo koja strana može dva mjeseca unaprijed u pisanom obliku raskinuti Ugovor.

(2) Ministarstvo gospodarstva može raskinuti Ugovor pisanom obavijesti i bez plaćanja bilo kakve nadoknade u sljedećim slučajevima, ako:

a) Korisnik bez opravdanja ne ispuni bilo koju preuzetu obvezu i ako je i nakon što je pisanim putem upozoren na obvezu njezinog ispunjavanja i dalje ne ispuni niti dostavi

zadovoljavajuće obrazloženje u roku od 14 dana od otpremanja pisma o potrebi ispunjenja obveze,

b) Korisnik ne postupa u skladu s odredbama Ugovora vezano uz sukob interesa, prijenos prava i tehničke i financijske provjere programa ili projekta, ili

c) Korisnik daje neistinite ili nepotpune izjave, podatke, informacije i dokumentaciju kako bi dobio sredstva iz Ugovora ili ako dostavlja nevjerodostojne izvještaje, odnosno ne dostavlja izvješća u zadanim vremenskim rokovima.

d) je korisnik financiranja, partner, podugovarač ili osoba ovlaštena za zastupanje korisnika financiranja pravomoćno osuđena za neko od sljedećih kaznenih djela: krađa (članak 228.), teška krađa (članak 229.), razbojništvo (članak 230.), razbojnička krađa (članak 231.), pronevjera (članak 233.), prijevvara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), utaja poreza ili carine (članak 256.), zlouporaba povjerenja (članak 240.) pranje novca (članak 265.), krivotvorenje novca (članak 274.), krivotvorenje isprave (članak 278.), krivotvorenje službene ili poslovne isprave (članak 279.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona »Narodne novine« br. 125/2011 i 144/2012), odnosno krađa (članak 216.), teška krađa (članak 217.), razbojništvo (članak 218.), razbojnička krađa (članak 219.), prijevara (članak 224.), zlouporaba povjerenja (članak 227.), krivotvorenje novca (članak 274.), pranje novca (članak 279.), utaja poreza i drugih davanja (članak 286.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), krivotvorenje isprave (članak 311.), krivotvorenje službene isprave (članak 312.), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), pronevjera (članak 345.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona »Narodne novine« br. 110/97, 27/98, 50/2000, 129/2000, 51/2001, 111/2003, 190/2003, 105/2004, 84/2005, 71/2006, 110/2007, 152/2008 i 57/2011), osim ako je nastupila rehabilitacija sukladno posebnom zakonu,

e) korisnik financiranja promijeni pravni oblik, osim ako ne postoji dodatak ugovoru u kojemu je navedena ta činjenica,

f) korisnik financiranja ne postupa u skladu s odredbama ugovora vezano uz sukob interesa, prijenos prava i tehničke i financijske provjere programa ili projekta, ili

g) korisnik financiranja daje lažne ili nepotpune izjave, podatke, informacije i dokumentaciju kako bi dobio sredstva iz ugovora ili ako dostavlja nevjerodostojne izvještaje.

(3) Korisniku koji je u prijavi na Natječaj dao netočne i/ili lažne izjave, podatke, informacije i dokumentaciju, kojemu je u pripremi ili provedbi projekta utvrđeno kršenje ugovornih obveza mogu biti raskinuti svi ugovori koje je zaključio s Ministarstvom gospodarstva u najdužem trajanju do pet godina od dana donošenja odluke o nefinanciranju. Ovo se razdoblje može produljiti na narednih pet godina u slučaju opetovanog kršenja unutar pet godina od gore spomenutog datuma.

(4) U slučaju raskida Ugovora Ministarstvo gospodarstva tražit će povrat cjelokupnog iznosa već isplaćenih sredstava, prethodno dozvolivši Korisniku da dostavi svoje primjedbe i obrazloženja.

(5) Korisniku koji ne ispunjava obveze izvještavanja utvrđene Ugovorom Ministarstvo gospodarstva uskratit će financiranje iz javnih izvora u odnosu na taj Ugovor, kao i prijavu na drugi javni natječaj u razdoblju od dvije godine od utvrđivanja povrede Ugovora.

Primjena propisa i rješavanje sporova

Članak 13.

(1) Na Ugovor se primjenjuju odredbe Uredbe, drugih primjenjivih propisa Republike Hrvatske i uvjeta koje o dodjeli financijskih sredstava utvrdi Ministarstvo gospodarstva općim aktom.

(2) U slučaju spora vezanog uz provedbu Ugovora spor će strane nastojati riješiti mirnim putem, uz mogućnost sudjelovanja izmiritelja, te ako isti ne bude riješen u roku od 45 dana od dana dostavljanja takva zahtjeva drugoj strani, pokreće se postupak pred nadležnim sudom.

Financijske odredbe

Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

Članak 14.

(1) Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao Korisnik te koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

(a) Troškovi moraju biti pravdani unutar Natječajem definiranih aktivnosti:

1. ORGANIZACIJSKE I MARKETINŠKE AKTIVNOSTI
 - 1.1. Organizacija stručnih skupova za članstvo, održavanje godišnje konferencije HKK
 - 1.2. Korištenje medijskog prostora u svrhu promicanja HKK
2. EDUKACIJSKE AKTIVNOSTI
 - 2.1. Organizacija radionica i edukacijskih seminara za članice HKK na temu korištenja ESI fondova, javne nabave, državnih potpora, jačanja konkurentnosti sektora i dr.
3. IZVOZNE I OSTALE AKTIVNOSTI
 - 3.1. Sudjelovanje i nastupi HKK na međunarodnim sajmovima (isključivo za zajedničko predstavljanje svih članica HKK)
 - 3.2. Mapiranje i normizacija HKK prema EU Cluster observatory normama
 - 3.3. Internacionalizacija HKK (organizirane skupne posjete međunarodnim klasterima i/ili organizirane skupne posjete u okviru projektnih aktivnosti HKK)
4. AKTIVNOSTI KOJE DOPRINOSE POVEĆANJU DODANE VRIJEDNOSTI SEKTORA
 - 4.1. Ulaganje u pripremu, uvođenje i certificiranje sustava kvalitete
 - 4.2. Sektorsko brendiranje i brendiranje proizvoda
5. PODRŠKA U IZRADI PROJEKATA OD NACIONALNOG INTERESA (u daljnjem tekstu: PNI) I NJIHOVOJ PROVEDBI
 - 5.1. Podrška u tehničkoj pripremi PNI-a
 - 5.2. Ugovaranje ex ante provjere sekundarne nabave
 - 5.3. Izrada studija, analiza i plaćanje ekspertnih/stručnih informacija/znanja oko EU regulativa, vezano uz pripremu projekata od nacionalnog interesa (PNI)
 - 5.4. Podrška u provedbi projektnih aktivnosti (konzultantske usluge)

b) Troškovi su nastali za vrijeme razdoblja definiranim Natječajem. Postupci nabave za robe, usluge mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe Ugovora,

- c) Troškovi moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta,
- d) Troškovi su nužni za provođenje projekta koji je predmetom dodjele finansijskih sredstava,
- e) Troškovi mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno evidentirani kod Korisnika prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- f) Troškovi trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog finansijskog upravljanja, sukladno načelima ekonomičnosti i učinkovitosti.

(2) Prihvatljivim se neće smatrati sljedeći troškovi:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa ili projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa ili projekta,
- gubici na tečajnim razlikama, ili
- zajmovi trećim stranama
- trošak taksi prijevoza
- trošak parkiranja
- trošak međunarodnih dnevnica
- ostali troškovi koji nisu navedeni u Natječaju

Članak 15.

(1) Ministarstvo gospodarstva će isplatiti ugovoreni iznos Korisniku u roku od 30 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.

(2) U slučaju da je postupak dodjele ili izvršenja Ugovora narušen značajnim nepravilnostima ili prijevarom počinjenim od strane Korisnika, Ministarstvo gospodarstva tražit će povrat već uplaćenih sredstva koja su neopravdano utrošena.

(3) Za nepravilnosti i nenamjensko korištenje sredstava koje utvrdi Ministarstvo gospodarstva odgovara HKK.

(4) Ministarstvo gospodarstva uplate će izvršiti u kunama.

Računi, tehničke i finansijske provjere

Članak 16.

(1) Korisnik će voditi precizne i redovite evidencije vezane uz provođenje projekta koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija. Korisnik će osigurati da finansijsko izvješće (i privremeno i završno) bude primjereno i jednostavno usklađen i s računovodstvenim i knjigovodstvenim sustavom Korisnika i temeljnim računovodstvenim i drugim relevantnim evidencijama. U tu svrhu Korisnik će pripremiti i održavati odgovarajuća usuglašavanja, prateće planove, analize i preglede po stavkama za nadzor i provjeru.

(2) Korisnik je obavezan omogućiti Ministarstvu gospodarstva, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno članku 51. stavku 5. Uredbe da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje projekta i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za računovodstvene evidencije, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje projekta, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

(3) Korisnik će dopustiti proračunskom nadzoru i svim vanjskim revizorima koji vrše nadzor temeljem članka 51. stavka 5. Uredbe da na licu mjesta izvrše provjere i nadzor u skladu s postupcima sadržanim u važećim propisima za zaštitu financijskih interesa Republike Hrvatske od prevara i drugih nepravilnosti. Radi toga Korisnik će omogućiti pristup osoblju ili predstavnicima Ministarstva gospodarstva, proračunskom nadzoru kao i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere i nadzor sukladno članku 51. stavku 5. Uredbe, objektima i lokacijama na kojima se provodi projekt, uključujući njegovim informatičkim sustavima te svim dokumentima i bazama podataka vezanim uz tehničko i financijsko upravljanje projektom te poduzeti sve mjere da olakša njihov rad.

(4) Pristup omogućen predstavnicima Ministarstva gospodarstva, proračunskom nadzoru, kao i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere i nadzor u skladu s člankom 51. stavkom 5. Uredbe temeljit će se na povjerljivosti u odnosu na treće strane.

(5) Svi dokumenti vezani uz projekt moraju biti lako dostupni i arhivirani na način koji omogućuje jednostavan pregled, a Korisnik je dužan obavijestiti Ministarstvo gospodarstva o njihovoj točnoj lokaciji.

Konačan iznos financiranja od strane Ministarstva gospodarstva

Članak 17.

(1) Konačan iznos koji Ministarstvo gospodarstva treba isplatiti Korisniku ne može biti veći od najvišeg iznosa sredstava navedenih u Ugovoru čak i ako ukupan zbroj prihvatljivih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna projekta.

Povrat sredstava

Članak 18.

(1) Korisnik je dužan Ministarstvu gospodarstva najkasnije u roku od 30 dana od primitka zahtjeva, osim u iznimnim, jasno obrazloženim slučajevima, sukladno uputama Ministarstva gospodarstva vratiti sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

(2) Ukoliko Korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrđen ovim Ugovorom, zaračunat će se zakonske zatezne kamate.

(3) Bankovne troškove nastale vraćanjem dospjelih iznosa Ministarstvu gospodarstva snosit će Korisnik.