



REPUBLIKA HRVATSKA
**MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,
PODUZETNIŠTVA I OBRTA**

KLASA: UP/I-112-02/20-01/21
URBROJ: 526-02-02-02-02/2-20-1
Zagreb, 21. veljače 2020. godine

Na temelju članka 52. stavka 1. i članka 63. stavka 1. Zakona o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/05, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12- pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15- Odluka Ustavnog suda RH, 61/17, 70/19 i 98/19), u postupku prijma u državnu službu na određeno vrijeme, ministar gospodarstva, poduzetništva i obrta donosi

R J E Š E N J E
o prijmu u državnu službu

I. **SAŠA ŽUPAN**, SSS, elektrotehničar, prima se u državnu službu u Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta, na radno mjesto **stručni referent- arhivar** u Službu za uredsko poslovanje, Sektor za pravne poslove, ljudske potencijale i uredsko poslovanje, Glavno tajništvo.

II. Imenovani se prima u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od 3 mjeseca.

III. Dan početka rada te ostala prava, obveze i odgovornosti utvrdit će se rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta raspisalo je na temelju članka 45.b stavka 1. i stavka 2. Zakona o državnim službenicima, javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme za radno mjesto stručni referent- arhivar u Službi za uredsko poslovanje, Sektor za pravne poslove, ljudske potencijale i uredsko poslovanje, Glavno tajništvo KLASA: 112-02/19-01/74, URBROJ: 526-02-02-02/1-19-1 od 25. studenoga 2019. godine, koji je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 121/2019, od 11. prosinca 2019. godine, na web stranici Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta te na web stranicama Ministarstva uprave i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta stručni uvjeti za prijam i raspored na radno mjesto su: SSS društvenog ili tehničkog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i položen arhivski ispit za obavljanje poslova arhivara.

Sukladno odredbi članka 51. stavka 1. Zakona o državnim službenicima te članka 8. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi

(„Narodne novine“ broj 78/17 i 89/19 - u daljnjem tekstu: Uredba) imenovana je Komisija za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisija je utvrdila da je po objavljenom natječaju za navedeno radno mjesto pristiglo ukupno 24 prijave, a nakon uvida u prijave, Komisija je utvrdila listu od 21 kandidata/kinja koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Sukladno članku 9. Uredbe, osobe koje nisu podnijele pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, pisano su obaviještene o razlozima zbog kojih se ne smatraju kandidatima/kinjama.

Poziv na testiranje objavljen je dana 21. siječnja 2020. godine na web stranici Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta, a prva faza testiranja koja se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje radnog mjesta održana je dana 29. siječnja 2020. godine, a pristupilo je 7 kandidata/kinja.

Nakon testiranja, Komisija je utvrdila da je 7 kandidata/kinja zadovoljilo na provjeri znanja, sposobnosti i vještina odnosno prvoj fazi testiranja te su pristupili razgovoru (intervjuu) s Komisijom dana 31. siječnja 2020. godine.

Komisija je obavila razgovor prema unaprijed pripremljenom strukturiranom intervjuu, a kroz razgovor s kandidatkinjom utvrđivala je interese, sposobnosti i vještine, profesionalne ciljeve, motivaciju za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovom dosadašnjem radu.

Komisija je ministru dostavila izvješće o provedenom postupku javnog natječaja, zajedno s rang listom odnosno ostvarenim bodovima kandidata/kinja na testiranju i razgovoru (intervjuu) .

Odredbom članka 50. a stavka 1. Zakona o državnim službenicima propisano je da se izbor kandidata u postupku javnog natječaja obavlja na temelju rezultata provjere znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu, a koji se utvrđuju putem testiranja i razgovora (intervjua).

Slijedom navedenoga, za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta, na radno mjesto stručni referent- arhivar u Službi za uredsko poslovanje, Sektor za pravne poslove, ljudske potencijale i uredsko poslovanje, Glavno tajništvo, izabran je kandidat Saša Župan koji je ostvario ukupno najveći broj bodova na testiranju i razgovoru (intervjuu).

Imenovani kandidat ispunjava sve uvjete za prijam u državnu službu s obzirom da je SSS, elektrotehničar, s radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima preko 1 godine.

Nadalje, uvidom u uvjerenje koje je imenovani dostavio, utvrđeno je da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, a po službenoj dužnosti izvršena je provjera i utvrđeno je da za imenovanog ne postoje zapreke za prijam u državnu službu iz članka 49. Zakona o državnim službenicima. Također, uvidom u dostavljeno uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, utvrđeno je da imenovani ima zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta.

Probni rad u trajanju od tri mjeseca utvrđen je na temelju odredbe članka 53. stavka 3. Zakona o državnim službenicima.

Sukladno odredbi članka 52. stavka 2. Zakona o državnim službenicima ovo rješenje dostavlja se javnom objavom na web stranici Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta www.mingo.hr i Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr, a dostava kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na web stranici Ministarstva uprave.

Sukladno odredbi članka 52. stavka 4. Zakona o državnim službenicima, rješenje o rasporedu na radno mjesto donijet će se po izvršnosti ovog rješenja.

Slijedom navedenog, a sukladno zakonskim odredbama, riješeno je kao u izreci rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Odboru za državnu službu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba se podnosi putem ovog Ministarstva a može se predati neposredno u pisanom obliku u pisarnici, poslati poštom ili usmeno izjaviti na zapisnik.

MINISTAR
Darko Horvat



DOSTAVITI:

1. Ministarstvu uprave elektroničkim putem u PDF formatu, radi objave na web stranici
2. Kandidatu/kinjama, javnom objavom
3. Služba za ljudske potencijale
4. Pismohrana

